

Súhrnná informácia k predkladaniu finančných výkazov za subjekty uvedené v prílohe 6c Opatrenia MF SR č. MF/21513/2012-31 v znení opatrenia č. MF/21232/2014-31, ktoré nadobudlo účinnosť 1.1.2015

V prílohe 6c vyššie uvedeného opatrenia sa nachádzajú hlavne neziskové organizácie ako záujmové združenia obcí alebo právnických osôb, ako aj iné subjekty, ktoré boli v súlade so zákonom č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike zaradené do sektora verejnej správy.

Na každý subjekt verejnej správy sa vzťahujú aj legislatívne povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o doplnení a zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Na základe vyššie uvedenej legislatívy vydáva Ministerstvo financií SR pre všetky subjekty verejnej správy, vedené v registri Štatistického úradu SR, sadu finančných výkazov. Údaje týchto výkazov je každý subjekt verejnej správy povinný predkladať v rozsahu, termíne a spôsobom aký určí Ministerstvo financií SR prostredníctvom všeobecne záväzného právneho predpisu, t.j. uvedeného opatrenia.

Predloženie výkazov k 31.12.2014

Subjekty v prílohe č. 6c predložia výkazy po prvýkrát s údajmi k 31.12.2014 nasledovne:

FIN 2-04 o vybraných údajoch z aktív a pasív subjektu verejnej správy – do 10.2. 2015,

FIN 5-04 o úveroch, emitovaných dlhopisoch, zmenkách a finančnom prenájme subjektu verejnej správy - do 10.2. 2015,

FIN 6a-04 o vybraných údajov z účtovníctva subjektu verejnej správy - do 10.2. 2015.

Predkladanie výkazov v roku 2015

V priebehu roka 2015 sa budú výkazy za subjekty uvedené v prílohe 6c predkladať nasledovne:

FIN 2-04 o vybraných údajoch z aktív a pasív subjektu verejnej správy – do 35 dní po skončení štvrťroka,

FIN 5-04 o úveroch, emitovaných dlhopisoch, zmenkách a finančnom prenájme subjektu verejnej správy - do 35 dní po skončení štvrťroka,

FIN 6a-04 o vybraných údajov z účtovníctva subjektu verejnej správy - do 35 dní po skončení štvrťroka.

Obsah výkazov:

FIN 2-04 o vybraných údajoch z aktív a pasív subjektu verejnej správy

Obsahuje informácie o vybraných aktívach a pasívach subjektu verejnej správy. Výkaz FIN 2-04 má 6 príloh, pričom subjekt verejnej správy predkladá prílohu na základe toho, aké postupy účtovania uplatňuje. Napríklad akciová spoločnosť a spoločnosť s ručením obmedzeným použije prílohu č. 5. Neziskové organizácie predložia prílohu č. 3. Ide o kumulatívny výkaz k príslušnému dátumu za predchádzajúce obdobie. *Bližšie pozri vysvetlivky k výkazu.*

FIN 5-04 o úveroch, emitovaných dlhopisoch, zmenkách a finančnom prenájme subjektu verejnej správy

Obsahuje informácie o dlhových nástrojoch ako sú napríklad prijaté úvery, vydané dlhopisy a obligácie, prijaté zábezpeky, finančný prenájom a podobne. Ide o kumulatívny výkaz k príslušnému dátumu za predchádzajúce obdobie. *Bližšie pozri vysvetlivky k výkazu.*

FIN 6a-04 o vybraných údajov z účtovníctva subjektu verejnej správy

Obsahuje informácie o vybraných nákladoch, výnosoch, príjmoch a výdavkoch ktoré boli dosiahnuté k vykazovanému dátumu. Ide o kumulatívny výkaz k príslušnému dátumu za predchádzajúce obdobia. *Bližšie pozri vysvetlivky k výkazu.*

Spôsob predkladania výkazov

Podľa metodického usmernenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 12. januára 2015 k postupu pri aplikácii § 2 opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/21513/2012-31 sa výkazy za subjekty uvedené v prílohe č. 6c zaradené do sektora verejnej správy v subsektore miestna samospráva, pod zložkou obce predložia nasledovne:

- v štruktúre vety, ktorá je zadefinovaná v tomto metodickom usmernení v časti II.,
- vo formáte súboru .dbf,
- predložením súboru do informačného systému RISSAM alebo elektronicky na e-mail vykazy@datacentrum.sk

Za subjekty uvedené v prílohe č. 6c zaradené do sektora verejnej správy v subsektore ústredná štátna správa, alebo v subsektore miestna samospráva, pod zložkou vyššie územné celky predložia nasledovne:

- v štruktúre vety (riadok-stĺpec), ktorá je zadefinovaná v tomto metodickom usmernení v časti I.,
- vo formáte súboru .csv,
- elektronicky na e-mail elena.blechova@pokladnica.sk, milan.arbet@pokladnica.sk, viera.sasinkova@pokladnica.sk, elena.plankova@pokladnica.sk

Bližšie pozri samotné metodické usmernenie, pre organizácie pod obcami časť II a pre ústrednú štátnu správu a vyššie územné celky časť I.

Poznámka: ak organizácia nie je schopná zabezpečiť automatické generovanie výkazu v podobe .dbf resp. csv súboru zo systému, dočasne je možné zostaviť výkaz manuálne a predložiť ho aj v tvare .xls alebo .doc. a zaslať ho e-mailom.

Príloha:

Úplné znenie Opatrenia MF SR č. MF/21513/2012-31, ktorým sa ustanovuje usporiadanie, obsahové vymedzenie, spôsob, termín a miesto predkladania informácií z účtovníctva a údajov potrebných na účely hodnotenia plnenia rozpočtu verejnej správy v znení neskorších predpisov

Metodické usmernenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 12. januára 2015 k postupu pri aplikácii § 2 opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 22. novembra 2012 č. MF/21513/2012-31, ktorým sa ustanovuje usporiadanie, obsahové vymedzenie, spôsob, termín a miesto predkladania informácií z účtovníctva a údajov potrebných na účely hodnotenia plnenia rozpočtu verejnej v znení neskorších predpisov správy pre rok 2015.