



## Štatút Výboru pre Hodnotu za peniaze



Operačný program  
**Efektívna  
verejná správa**



**Európska únia**  
Európsky sociálny fond

Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu



## Čl.1

### Úvodné ustanovenie

- (1) Útvar hodnoty za peniaze (ďalej len „ÚHP“) zriaďuje Výbor pre Hodnotu za peniaze (ďalej len „Výbor“) s cieľom dohliadať na kvalitu projektu Hodnota za peniaze a jeho konkrétnych výstupov.
- (2) Tento štatút upravuje postavenie, pôsobnosť, právomoci, zloženie a činnosť Výboru a je záväzný pre jeho členov.

## Čl. 2

### Postavenie, pôsobnosť a právomoci Výboru

- (1) Výbor je poradným orgánom vládneho projektu Hodnota za peniaze riadeného z Ministerstva financií SR.
- (2) Činnosť Výboru nie je ovplyvnená politickou mocou a Výbor vykonáva svoje úlohy nezávisle na výkonnej moci reprezentovanej vládou.
- (3) Úlohou Výboru je:
  - a. poskytovať strategické odporúčania pre projekt,
  - b. odporúčať oblasti určené na revíziu výdavkov,
  - c. posudzovať návrh ročného plánu úloh spolu so zapojením ministerstiev,
  - d. posudzovať výstupy projektu súvisiace s realizáciou projektu, a to metodiky a analýzy,
  - e. dohliadať na dodržiavanie pravidiel transparentného zverejňovania výstupov projektu,
  - f. plní úlohy expertnej komisie podľa usmernení riadiaceho orgánu pre Operačný program efektívna verejná správa.

## Čl.3

### Zloženie Výboru

- (1) Výbor sa skladá z členov, pozorovateľov a tajomníka.
- (2) Členmi Výboru sú zástupcovia odbornej verejnosti. Členov menuje riaditeľ ÚHP.
- (3) Pozorovatelia Výboru sú zástupcovia nasledujúcich inštitúcií:
  - a. riaditeľ Útvary hodnoty za peniaze,
  - b. riaditeľ Inštitútu finančnej politiky,
  - c. zástupca Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu.
- (4) Členstvo vo Výbore zaniká:
  - a. vystúpením – členstvo zaniká dňom doručenia e-mailového oznámenia člena o vystúpení z Výboru tajomníkovi,
  - b. vylúčením – dňom hlasovania Výboru o návrhu na vylúčenie člena. S návrhom musí súhlasiť minimálne 2/3 členov.
  - c. smrťou člena Výboru,



- d. v prípade členov uvedených v odseku 3 pod písm. a) až c) ukončením pôsobenia vo funkcii.
- (5) Zánik členstva výboru podľa odseku 4 písm. b) je možný len v prípade, ak sa člen Výboru bez ospravedlnenia dvakrát po sebe nezúčastní zasadnutia Výboru, alebo sa dlhodobo nezapája do práce Výboru.
  - (6) Členstvo vo Výbore zaniká prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom nastanú skutočnosti podľa odseku 6.
  - (7) Členstvo vo Výbore je nezastupiteľné.
  - (8) Tajomníkom je zamestnanec ÚHP, resp. iná osoba poverená riaditeľom ÚHP.

#### Čl. 4

##### Zasadnutie Výboru

- (1) Riaditeľ ÚHP zvoláva zasadnutia Výboru, predkladá návrh programu zasadnutí Výboru a vedie zasadnutia Výboru.
- (2) Zasadnutie môže zvolať aj tretina členov výboru, a to doručením návrhu programu rokovania Tajomníkovi.
- (3) Výbor zasadá minimálne trikrát do roka. Výbor je povinný sa stretnúť:
  - a. do dvoch týždňov po zverejnení priebežnej správy k revízií výdavkov, ktorú každoročne vypracováva Útvar hodnoty za peniaze v spolupráci s ďalšími ministerstvami,
  - b. do dvoch týždňov po zverejnení záverečnej správy k revízií výdavkov, ktorú každoročne vypracováva Útvar hodnoty za peniaze v spolupráci s ďalšími ministerstvami,
- (4) V prípade potreby sa môže konať aj elektronické zasadnutie Výboru.
- (5) Na zasadnutie Výboru môžu byť prizvaní aj ďalší hostia, a to na základe agendy, ktorá je predmetom zasadnutia Výboru.
- (6) Pozvánku na elektronické zasadnutie spolu s materiálmi zasiela riaditeľ ÚHP alebo Tajomník e-mailom najneskôr 5 pracovných dní pred dňom začiatku zasadnutia. Elektronické zasadnutie trvá minimálne 3 pracovné dni. Pozvánku na prezenčné zasadnutie spolu s materiálmi zasiela riaditeľ ÚHP alebo Tajomník e-mailom najneskôr 10 pracovných dní vopred.
- (7) Program zasadnutia predkladá Výboru riaditeľ ÚHP. Členovia výboru môžu navrhnúť zmenu programu.
- (8) Organizačno-technické zabezpečenie spojené so zasadnutím Výboru zabezpečuje Tajomník.
- (9) Do troch pracovných dní po zasadnutí Výboru Tajomník pošle členom výboru návrh spoločného vyhlásenia. Členovia výboru sú do troch pracovných dní povinní poslať svoje stanovisko k vyhláseniu. Následne finálne vyhlásenie, spolu so stanoviskom každého člena zo zasadnutia Výboru zverejní Tajomník najneskôr do 3 kalendárnych dní.
- (10) Člen výboru môže požiadať, aby jeho stanovisko k spoločnému vyhláseniu nebolo zverejnené.



- 
- (11) Štruktúra spoločného vyhlásenia je prílohou štatútu a ÚHP má právo ju meniť podľa aktuálnych potrieb.

#### Čl.5

##### Záverečné ustanovenia

- (1) Štatút Výboru pre Hodnotu za peniaze nadobúda platnosť a účinnosť dňom prvého zasadnutia Výboru.
- (2) Zmeny štatútu vykonáva ÚHP písomnou formou po predchádzajúcom súhlase Výboru. S návrhom musí súhlasiť minimálne 2/3 členov Výboru.