



MINISTERSTVO FINANCIÍ SLOVENSKEJ REPUBLIKY

FINANČNÝ SPRAVODAJCA

1/2008

PROBLEMATIKA

Štátne výkazníctvo

1. Smernica Ministerstva financií Slovenskej republiky z 18. decembra 2007 na vypracovanie záverečných účtov kapitol štátneho rozpočtu, štátnych fondov a na vypracovanie návrhu záverečného účtu verejnej správy za rok 2007 1

Daňová

2. Oznámenie Ministerstva financií Slovenskej republiky o uverejnení odporúčaných tlačív v súvislosti s príjmami zo závislej činnosti podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov 13
3. Oznámenie Ministerstva financií Slovenskej republiky o uverejnení vzoru tlačiva hlásenia podľa § 39 ods. 9 písm. b) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov v súvislosti s príjmami zo závislej činnosti 23

Účtovnícka

4. Metodické usmernenie Ministerstva financií Slovenskej republiky k aplikácii § 18 ods. 6 a § 19 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov 32
5. Metodický pokyn Ministerstva financií Slovenskej republiky na uvádzanie informácií v poznámkach k účtovnej závierke pre účtovné jednotky, ktoré zostavujú účtovnú závierku podľa § 17a a § 22 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve 33

Cenová

Rozhodnutia vyšších územných celkov o určených maximálnych cenách tovarov miestneho významu

6. Bratislavský samosprávny kraj 38
7. Trenčiansky samosprávny kraj 41
8. Košický samosprávny kraj 42
9. Prešovský samosprávny kraj 45

1

Smernica

**Ministerstva financií Slovenskej republiky
z 18. decembra 2007**

**na vypracovanie záverečných účtov kapitol štátneho rozpočtu, štátnych fondov
a na vypracovanie návrhu záverečného účtu verejnej správy za rok 2007**

Referent: Ing. Čevelová, tel.: 02/5958 3205
Ing. Šedivý, CSc., tel.: 02/5958 3247

Číslo: MF/30829/2007-311

Ministerstvo financií Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) podľa § 29 ods. 3 až 5, § 14 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) vydáva túto smernicu na vypracovanie záverečných účtov kapitol štátneho rozpočtu, záverečných účtov štátnych fondov a záverečného účtu verejnej správy za rok 2007.

I. Všeobecné pokyny

1. Smernicou sa vymedzuje rozsah údajov predkladaných na účely zostavenia záverečného účtu verejnej správy za rok 2007 a upravuje sa obsah, štruktúra a termíny spracovania a predkladania záverečných účtov kapitol štátneho rozpočtu a štátnych fondov v Slovenskej republike.

2. Smernica sa vzťahuje na všetky kapitoly štátneho rozpočtu (ďalej len „kapitola“) vymedzené v § 9 ods. 1, štátne fondy vymedzené v § 5 ods. 1 a primerane na ostatné subjekty verejnej správy vymedzené v § 3 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách¹⁾.

3. Podkladom pre zostavenie záverečného účtu kapitoly, štátneho fondu a pre hodnotenie výsledkov hospodárenia ostatných subjektov verejnej správy sú údaje účtovných a iných finančných výkazov podľa stavu k 31. decembru 2007. Pri ich predkladaní sa postupuje podľa pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 7. decembra 2005 č. MF/28409/2005-312, ktorým sa ustanovuje rozsah, spôsob a termíny predkladania údajov na hodnotenie plnenia rozpočtu verejnej správy (Finančný spravodajca č. 10/2005) v znení oznámenia o zmene a doplnení textu uverejneného vo Finančnom spravodajcovi č. 1/2006.

4. Pre zostavenie záverečného účtu verejnej správy za rok 2007 sa za všetky subjekty verejnej správy s výnimkou kapitol a obcí predložia odboru legislatívy a súhrnného výkazníctva štátu ministerstva v termíne do 29. 2. 2008 podrobné komentáre o výsledkoch rozpočtového hospodárenia v nasledovnej štruktúre:

- a) pôsobnosť príslušného subjektu verejnej správy, jeho špecifiká, hlavné úlohy zabezpečované v hodnotenom roku,
- b) charakteristika pôvodne schváleného a upraveného rozpočtu príslušného subjektu verejnej správy,
- c) vyhodnotenie plnenia príjmov príslušného subjektu verejnej správy podľa ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie,
- d) vyhodnotenie plnenia výdavkov príslušného subjektu verejnej správy podľa ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie,
- e) vyhodnotenie príjmových a výdavkových finančných operácií príslušného subjektu verejnej správy podľa ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie,

1) Upozorňujeme, že v novembri 2007 boli v súlade s pravidlami ESA 95 medzi subjekty verejnej správy zaradené Slovenský rozhlas a Slovenská televízia.

- f) zhodnotenie majetkovej pozície príslušného subjektu verejnej správy z hľadiska štruktúry majetku a štruktúry zdrojov jeho financovania. Zdôvodniť významné zmeny, ku ktorým došlo v priebehu roku 2007.

5. Pre zostavenie záverečného účtu verejnej správy za rok 2007 sa za kapitoly predložia odboru legislatívy a súhrnného výkazníctva štátu ministerstva v termíne do 22.2.2008 nasledujúce prehľady:

- a) tabuľkový prehľad o majetkových úastiach v obchodných, resp. iných spoločnostiach

Názov a sídlo organizácie, v ktorej má kapitola majetkový podiel	Podiel na zákl. imaní spoločnosti	Podiel na hlasovacích právach	Účtovná hodnota podielu vykázaná v súvahe	
	31. 12. 2007	31. 12. 2007	31. 12. 2006	31. 12. 2007
a) Dcérske spoločnosti ^{x)}				
1.				
2.				
.....				
b) Spoločnosti s podstatným vplyvom ^{xx)}				
1.				
2.				
.....				

x) § 22 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

xx) § 27 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

- b) tabuľkový prehľad týkajúci sa dlhodobého nehmotného majetku:

Položka dlhodobého nehmotného majetku podľa súvahy	Účtovná hodnota k 31.12.2007	Opravná položka vytvorená k 1.1.2008 ²⁾	Hodnota dlhodobého nehmotného majetku po zohľadnení opravnej položky
a	1	2	3 = 1 - 2

- c) tabuľkový prehľad týkajúci sa dlhodobého hmotného majetku:

Položka dlhodobého hmotného majetku podľa súvahy	Účtovná hodnota k 31. 12. 2007	Opravná položka vytvorená k 1. 1. 2008	Hodnota dlhodobého hmotného majetku po zohľadnení opravnej položky
a	1	2	3 = 1 - 2

- 2) Vo všetkých tabuľkových prehľadoch ide o opravné položky vytvorené v zmysle opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/016786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky.

d) tabuľkový prehľad týkajúci sa nepoužiteľného a nepotrebného dlhodobého nehmotného a hmotného majetku:

Nepoužiteľný a nepotrebný majetok	Obstarávacía cena	Zostatková cena	Opravná položka vytvorená k 1. 1. 2008
Dlhodobý nehmotný majetok			
Dlhodobý hmotný majetok			

e) tabuľkový prehľad týkajúci sa dlhodobého finančného majetku:

Položka dlhodobého finančného majetku podľa súvahy	Účtovná hodnota k 31. 12. 2007	Opravná položka vytvorená k 1. 1. 2008	Hodnota dlhodobého finančného majetku po zohľadnení opravnej položky
a	1	2	3 = 1 - 2

f) tabuľkový prehľad týkajúci sa zásob:

Položka zásob podľa súvahy	Účtovná hodnota k 31. 12. 2007	Opravná položka vytvorená k 1. 1. 2008	Hodnota zásob po zohľadnení opravnej položky
a	1	2	3 = 1 - 2

g) tabuľkové prehľady týkajúce sa pohľadávok:

Pohľadávky	stav k 31. 12. 2006	stav k 31. 12. 2007
Pohľadávky celkom		
v tom: 1. do lehoty splatnosti		
a) splatnosť do 1 roka vrátane		
b) splatnosť 1 až 5 rokov vrátane		
c) splatnosť nad 5 rokov		
2. po lehote splatnosti		
a) do 60 dní vrátane		
b) od 61 do 180 dní vrátane		
c) od 181 do 360 dní vrátane		
d) nad 361 dní		

Položka pohľadávok podľa súvahy	Účtovná hodnota k 31. 12. 2007	Opravná položka vytvorená k 1. 1. 2008	Hodnota pohľadávok po zohľadnení opravnej položky
a	1	2	3 = 1 - 2

h) tabuľkový prehľad týkajúci sa záväzkov:

Záväzky	stav k 31. 12. 2006	stav k 31. 12. 2007
Záväzky celkom		
v tom: 1. do lehoty splatnosti		
a) splatnosť do 1 roka vrátane		
b) splatnosť 1 až 5 rokov vrátane		
c) splatnosť nad 5 rokov		
2. po lehote splatnosti		
a) do 60 dní vrátane		
b) od 61 do 180 dní vrátane		
c) od 181 do 360 dní vrátane		
d) nad 361 dní		

i) tabuľkový prehľad týkajúci sa rezerv:

Rezervy	Rezervy vytvorené k 1. 1. 2008
Dlhodobé rezervy spolu	
z toho:	
.....	
Krátkodobé rezervy spolu	
z toho:	
.....	

j) tabuľkový prehľad týkajúci sa iných aktív a pasív:

Uvedú sa agregované údaje o iných aktívach a pasívach v zmysle opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 25. februára 2003 č. 1407/2003-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie, štátne fondy, obce, vyššie územné celky, príspevkové organizácie a niektoré iné právnické osoby, ktorých hlavným predmetom činnosti nie je podnikanie v znení neskorších predpisov. Ide napríklad o poskytnuté záruky tretím stranám, poskytnuté ručenia, existujúce a hroziace súdne spory, záväzky, ktorých hodnotu spoločnosť nevie určiť a pod.

Údaje vo všetkých tabuľkových prehľadoch spracovaných vo formáte MS EXCEL sa uvádzajú v tisícoch slovenských korún a podielové ukazovatele v percentách na 1 desatinné miesto. Okrem písomného vyhotovenia sa prehľady zašlú aj elektronicky na adresu: eva.sujova@mfsr.sk.

6. Na účely určenia reálnej hodnoty majetkových cenných papierov vo vlastníctve subjektov verejnej správy sa za všetky subjekty verejnej správy s výnimkou obcí predloží odboru legislatívy a súhrnného výkazníctva štátu ministerstva v termíne do 30. júna 2008 nasledujúci prehľad:

Názov subjektu verejnej správy		stav k 31. 12. 2007				
Názov organizácie, v ktorej má subjekt verejnej správy majetkový podiel	Právna forma organizácie	Vlastné imanie (tis. Sk)	Vlastné akcie (tis. Sk)	Rezervy (tis. Sk)	Podiel na základnom imaní (v %)	Hodnota podielu na základnom imaní (tis. Sk)
1	2	3	4	5	6	$7 = (3-4+5) \times 6/100$
1.						
2.						
3.						
...						
Spolu	x	x	x	x	x	

Vysvetlivky:

- V stĺpci 1 sa uvedie názov organizácie, v ktorej má subjekt verejnej správy majetkový podiel.
- V stĺpci 2 sa uvedie právna forma organizácie, v ktorej má subjekt verejnej správy majetkový podiel.
- V stĺpci 3 sa uvedie výška vlastného imania organizácie, v ktorej má subjekt verejnej správy majetkový podiel, zistená z príslušného riadku účtovného výkazu Súvaha.
- V stĺpci 4 sa uvedie výška vlastných akcií organizácie, v ktorej má subjekt verejnej správy majetkový podiel, zistená z príslušného riadku účtovného výkazu Súvaha.
- V stĺpci 5 sa uvedie výška rezerv organizácie, v ktorej má subjekt verejnej správy majetkový podiel, zistená z príslušného riadku účtovného výkazu Súvaha.
- V stĺpci 6 sa uvedie výška podielu subjektu verejnej správy v percentách na základnom imaní organizácie, v ktorej má subjekt verejnej správy majetkový podiel.
- V stĺpci 7 sa uvedie výška podielu subjektu verejnej správy v tis. Sk na základnom imaní organizácie, v ktorej má subjekt verejnej správy majetkový podiel, vypočítaná na základe uvedeného algoritmu.

II. Záverečný účet kapitoly

Rozpočtové hospodárenie kapitoly za rok 2007 sa prezentuje v záverečnom účte, ktorý má nasledujúcu štruktúru:

- obsah,
- správa o hospodárení kapitoly (hodnotiaca časť),
- tabuľková časť (číselné zostavy),
- príloha.

Výsledky rozpočtového hospodárenia v tabuľkových prehľadoch sa porovnávajú vo vzťahu k rozpočtu schválenému a rozpísanému na základe zákona č. 681/2006 Z. z. o štátnom rozpočte na rok

2007, ako aj k upravenému rozpočtu o vykonané rozpočtové opatrenia v priebehu rozpočtového roku 2007. Údaje upraveného rozpočtu kapitoly sa odsúhlasia s príslušným útvarom ministerstva. Hodnotenie plnenia rozpočtu kapitoly v texte správy o hospodárení sa vykoná vo vzťahu k upravenému rozpočtu.

Pri hodnotení jednotlivých oblastí hospodárenia sa postupuje podľa nasledovnej štruktúry:

1. Správa o hospodárení kapitoly

1.1. Súhrnná charakteristika kapitoly a jej hospodárenia v roku 2007

1.1.1. Charakteristika činnosti kapitoly

- charakteristika pôsobnosti príslušnej kapitoly, jej špecifiká, hlavné úlohy zabezpečované v hodnotenom roku.

1.1.2. Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu kapitoly

- plnenie záväzných ukazovateľov rozpočtu určených rozpisom záväzných ukazovateľov stanovených zákonom o štátnom rozpočte na rok 2007.

1.1.3. Rozpočtové opatrenia

- rozpočtové opatrenia vykonané podľa § 15 – 18 zákona o rozpočtových pravidlách a z toho osobitne rozpočtové opatrenia podľa § 8 ods. 6 tohto zákona.

1.2. Príjmy kapitoly

1.2.1. Príjmy kapitoly podľa ekonomickej klasifikácie

- daňové a colné príjmy, nedaňové príjmy, prijaté granty a transfery v členení podľa kategórií; príjmy, ktoré spolu tvoria najmenej 70 % úhrnu aj do nižšej úrovne ekonomickej rozpočtovej klasifikácie – položka, podpoložka ekonomickej rozpočtovej klasifikácie;
- doplnkové príjmy a iné mimorozpočtové prostriedky zapojené do plnenia rozpočtu podľa § 23 zákona o rozpočtových pravidlách.

1.2.2. Prostriedky prijaté z rozpočtu EÚ

- prostriedky prijaté z rozpočtu EÚ a zaradené do príjmov štátneho rozpočtu (napr. Európsky fond regionálneho rozvoja, Európsky sociálny fond) a prostriedky prijaté z rozpočtu EÚ a nezaradené do príjmov štátneho rozpočtu (napr. z predvstupových fondov PHARE, ISPA, SAPARD) vrátane spolufinancovania zo štátneho rozpočtu SR. Ak sa vykazuje rozdiel medzi rozpočtovanou sumou prostriedkov a ich čerpaním, uvedú sa príčiny tohto rozdielu.

1.3. Výdavky kapitoly

1.3.1. Výdavky kapitoly podľa ekonomickej klasifikácie

- čerpanie rozpočtových prostriedkov podľa jednotlivých kategórií ekonomickej rozpočtovej klasifikácie v členení výdavkov na bežné a kapitálové; výdavky, ktoré spolu tvoria najmenej 70 % úhrnu aj do nižšej úrovne ekonomickej rozpočtovej klasifikácie (položka, podpoložka);
- bežné a kapitálové transfery poskytnuté príspevkovým organizáciám, štátnym fondom, občianskym združeniam a právnickým alebo fyzickým osobám;
- finančné prostriedky poskytnuté na zahraničné aktivity (napr. účasť na programoch medzinárodných inštitúcií), výdavky na zahraničné pracovné cesty vrátane prínosu pre činnosť organizácie;

- použitie prostriedkov vyčlenených v štátnom rozpočte formou rezerv (§ 1 ods. 6 zákona č. 681/2006 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2007);
- použitie prostriedkov, o ktoré bola kapitola oprávnená prekročiť limit výdavkov podľa § 23 zákona o rozpočtových pravidlách.

1.3.2. Výdavky kapitoly podľa funkčnej klasifikácie

- najmä tie oddiely (prípadne v podrobnejšom členení do úrovne skupina, trieda, podtrieda), ktoré sú z hľadiska objemu výdavkov a charakteru činnosti kapitoly najvýznamnejšie.

1.3.3. Vyhodnotenie plnenia programovej štruktúry kapitoly

- charakteristika programu (resp. nižšej úrovne – podprogram, prvok), celková doba realizácie, celková výška rozpočtovaných prostriedkov a výška prostriedkov, ktoré sa na jeho realizáciu vynaložili v roku 2007.

1.3.4. Výdavky kapitoly, kryté prostriedkami z rozpočtu EÚ

- rozpočtované a skutočne realizované výdavky kryté prijatými prostriedkami z rozpočtu EÚ, vrátane zdôvodnenia rozdielov.

1.4. Výsledok rozpočtového hospodárenia kapitoly

- komentár k nasledujúcej tabuľke v tis. Sk:

Text	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
1	2	3	4
Príjmy spolu			
z toho: prijaté z rozpočtu EÚ			
Výdavky spolu			
z toho: kryté prostriedkami EÚ			
Saldo príjmov a výdavkov			
z toho: z prostriedkov EÚ			

1.5. Finančné operácie

1.5.1. Príjmové finančné operácie (hlavná kategória 400 a 500 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie).

1.5.2. Výdavkové finančné operácie (hlavná kategória 800 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie).

1.6. Zhodnotenie zamestnanosti

- rozbor zamestnanosti v zmysle uznesenia vlády SR č. 856/2006 k návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2007 – 2009 z hľadiska plnenia záväzných ukazovateľov uvedených v prílohách č. 1 – 4 k tomuto uzneseniu a vo vzťahu k úpravám vykonaným v priebehu roka;
- zabezpečenie úlohy C.15 citovaného uznesenia vlády SR.

1.7. Zhodnotenie výsledkov kontrol

- výsledky interných a externých kontrol vykonaných v roku 2007;

- zhodnotenie opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených v hospodárení s rozpočtovými prostriedkami;
- osobitne zistenia Najvyššieho kontrolného úradu SR a prijaté opatrenia k nim.

1.8. Zhodnotenie majetkovej pozície kapitoly

- významné položky súvahy v oblasti majetku a záväzkov s osobitným dôrazom na stav a vývoj pohľadávok a záväzkov (najmä pohľadávok a záväzkov po lehote splatnosti, z toho osobitne pohľadávok a záväzkov po lehote splatnosti dlhšej ako 1 rok);
- stav nesplatených návratných finančných výpomocí k 1. 1. 2007, výška novoposkytnutých a splatených návratných finančných výpomocí, vplyvy znižujúce menovitú hodnotu pohľadávok (napr. zmena návratnej finančnej výpomoci na dotáciu, resp. na vklad do základného imania a pod.);
- dodržiavanie platobnej disciplíny, t. j. rešpektovanie splátkového kalendára, odklad splátok a spôsob vymáhania nedobytných pohľadávok;
- komentár k tabuľkovým prehľadom predkladaným ministerstvu podľa bodu 5b) až 5j) časti I. tejto smernice.

1.9. Majetkové účasti štátu v obchodných spoločnostiach

- majetkové účasti štátu v tuzemských, a ak je to aktuálne, aj v zahraničných spoločnostiach, ktoré sa prostredníctvom príslušnej kapitoly zabezpečujú;
- komentár k tabuľkovému prehľadu predkladanému ministerstvu podľa bodu 5a) časti I tejto smernice.

1.10. Príspevkové organizácie v pôsobnosti kapitoly

- stručné zhodnotenie výsledkov ich rozpočtového hospodárenia, a to osobitne za dosiahnuté príjmy a realizované výdavky podľa platnej rozpočtovej klasifikácie;
- zhodnotenie majetkovej pozície príspevkových organizácií, osobitne zmeny stavu ich majetku a záväzkov.

2. Tabuľková časť

Záverečný účet kapitoly bude obsahovať tabuľkovú časť v tomto rozsahu:

Tabuľka č. 1 Celkový prehľad príjmov a výdavkov kapitoly za rok 2007

Tabuľka č. 2 Výdavky kapitoly podľa ekonomickej a funkčnej klasifikácie za rok 2007

Tabuľka č. 3 Finančné operácie kapitoly za rok 2007

Tabuľka č. 4 Záväzné ukazovatele kapitoly za rok 2007

Tabuľka č. 5 Prehľad príjmov a výdavkov príspevkových organizácií kapitoly podľa ekonomickej klasifikácie za rok 2007

Tabuľka č. 6 Výdavky príspevkových organizácií kapitoly podľa ekonomickej a funkčnej klasifikácie za rok 2007

Tabuľka č. 7 Agregovaná súvaha rozpočtových organizácií kapitoly za rok 2007

Tabuľka č. 8 Agregovaná súvaha príspevkových organizácií kapitoly za rok 2007

Tabuľka č. 9 Agregovaný výkaz ziskov a strát príspevkových organizácií kapitoly za rok 2007.

Tabuľky s výnimkou tabuľky č. 4 vypracuje Štátna pokladnica. Definitívne číselné zostavy v jednom vyhotovení odovzdá kapitolám odbor legislatívy a súhrnného výkazníctva štátu v termíne uvedenom v časti V tejto smernice. Okrem toho poskytne Štátna pokladnica kapitolám tabuľky v elektronickej podobe, aby bolo možné predložiť návrh záverečného účtu vláde SR v zmysle časti V písm. d). Tabuľku č. 4 – Záväzné ukazovatele kapitoly za rok 2007 si vypracuje každá kapitola v rozsahu záväzných ukazovateľov stanovených rozpisovým listom ministerstva. V tabuľke sa uvedie schválený rozpočet, upravený rozpočet, skutočnosť k 31. 12. 2007 a percento plnenia vo vzťahu k schválenému i upravenému rozpočtu.

3. Príloha

Prílohou záverečného účtu kapitoly je organizačná schéma platná k 31. 12. 2007, ktorá vyjadruje kompetenčné usporiadanie medzi kapitolou ako ústredným orgánom a rozpočtovými a príspevkovými organizáciami v jej pôsobnosti.

III. Špecifiká niektorých kapitol

Za kapitoly Ministerstvo obrany SR, Slovenská informačná služba a Národný bezpečnostný úrad sa sumárne výkazy odovzdajú v dvoch vyhotoveniach odboru legislatívy a súhrnného výkazníctva štátu ministerstva vo forme nepodliehajúcej žiadnemu stupňu utajenia. Aj návrh záverečného účtu týchto kapitol bude obsahovať neutajované agregované údaje tak, ako sú uvedené v schválenom zákone o štátnom rozpočte na rok 2007. Záverečné účty týchto kapitol predložené odboru legislatívy a súhrnného výkazníctva štátu ministerstva podľa časti V tejto smernice nebudú obsahovať informácie, ktoré sú predmetom utajenia v zmysle zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 216/2004 Z. z., ktorým sa ustanovujú oblasti utajovaných skutočností. Podrobné údaje z účtovníctva a tú časť správy, ktorá obsahuje hodnotenie utajovaných skutočností, sa predložia formou prílohy k záverečnému účtu vypracovanému podľa vyššie uvedených zásad iba Brannému a bezpečnostnému výboru Národnej rady SR.

V kapitole Všeobecná pokladničná správa sa osobitne uvedie výška výdavkov spojených s odvodom vlastných zdrojov SR do rozpočtu EÚ.

V kapitole Správa štátnych hmotných rezerv SR sa osobitne bude komentovať tvorba a použitie účtu obmien a zámien podľa platnej rozpočtovej klasifikácie.

Vyššie uvedené obsahové zameranie správy môže každá kapitola v rámci svojej pôsobnosti rozšíriť o ďalšie špecifiká rozpočtového hospodárenia.

IV. Záverečný účet štátneho fondu

V súlade s § 5 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách predkladá správca kapitoly, do pôsobnosti ktorého patrí príslušný štátny fond návrh záverečného účtu štátneho fondu, ktorý spravuje. Ministerstvu, vláde SR a príslušnému výboru Národnej rady SR sa predloží ako príloha návrhu záverečného účtu kapitoly.

Za rok 2007 ide o záverečné účty týchto štátnych fondov:

- Štátny fond rozvoja bývania v pôsobnosti Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR,
- Národný jadrový fond na vyradovanie jadrových zariadení a na nakladanie s vyhoretým jadrovým palivom a rádioaktívnymi odpadmi v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva SR,
- Environmentálny fond v pôsobnosti Ministerstva životného prostredia SR.

Podkladom pre hodnotenie výsledkov hospodárenia štátnych fondov sú údaje ročných účtovných a iných finančných výkazov predkladané podľa pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky zo

7. decembra 2005 č. MF/28409/2005-312, ktorým sa ustanovuje rozsah, spôsob a termíny predkladania údajov na hodnotenie plnenia rozpočtu verejnej správy v znení neskorších predpisov.

Správa k návrhu záverečného účtu štátneho fondu sa vypracuje v nasledovnej štruktúre:

1. Správa o hospodárení štátneho fondu

1.1. Súhrnná charakteristika a zhodnotenie výsledkov rozpočtového hospodárenia štátneho fondu

- stručná charakteristika pôsobnosti príslušného štátneho fondu;
- hlavné úlohy zabezpečované v roku 2007;
- celkové zhodnotenie dosiahnutých výsledkov rozpočtového hospodárenia.

1.2. Príjmy štátneho fondu

- príjmy fondu ako celok a účinnosť opatrení, prijatých s cieľom ovplyvniť inkaso príjmov;
- rozbor príjmov v členení na vlastné príjmy a dotácie zo štátneho rozpočtu podľa kategórií ekonomickej rozpočtovej klasifikácie až do úrovne položky a podpoložky so zdôvodnením odchýlok skutočného plnenia vo vzťahu k upravenému rozpočtu.

1.3. Výdavky štátneho fondu

1.3.1. Výdavky štátneho fondu podľa ekonomickej klasifikácie

- použitie prostriedkov štátneho fondu podľa jednotlivých kategórií ekonomickej rozpočtovej klasifikácie (významné výdavky až do úrovne položka, podpoložka);
- odlišiť výdavky súvisiace so správou fondu a výdavky na jeho činnosť vykonávanú v zmysle príslušného zákona.

1.3.2. Výdavky štátneho fondu podľa funkčnej klasifikácie

- najmä tie oddiely (prípadne v podrobnejšom členení do úrovne skupina, trieda, podtrieda), ktoré sú z hľadiska objemu výdavkov a charakteru činnosti fondu najdôležitejšie.

1.4. Finančné operácie

1.4.1. Príjmové finančné operácie (hlavná kategória 400 a 500 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie).

1.4.2. Výdavkové finančné operácie (hlavná kategória 800 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie).

1.5. Zhodnotenie majetkovej pozície štátneho fondu

- vývoj a stav záväzkov a pohľadávok fondu;
- uloženie peňažných prostriedkov na bankových účtoch, zmena stavu na bankových účtoch za rok 2007;
- rozsah a spôsob použitia voľných peňažných prostriedkov a pod.

1.6. Iné hodnotené oblasti

- oblasti, ktoré neboli hodnotené podľa predchádzajúcich bodov osnovy.

2. Tabuľková časť

Tabuľka č. 1 Celkový prehľad príjmov a výdavkov štátneho fondu za rok 2007

Tabuľka č. 2 Finančné operácie štátneho fondu za rok 2007

Tabuľka č. 3 Súvaha štátneho fondu za rok 2007

Tabuľkovú časť záverečného účtu štátnych fondov vypracuje Štátna pokladnica a ministerstvo (odbor legislatívy a súhrnného výkazníctva štátu) odovzdá fondom odsúhlasené číselné zostavy v papierovej podobe v jednom vyhotovení v termíne uvedenom v časti V tejto smernice. Súčasne im budú poskytnuté elektronickou formou Štátnou pokladnicou.

V. Časový a vecný postup zostavenia záverečných účtov kapitol a štátnych fondov

Kapitola Najvyšší súd SR predloží podľa § 9 ods. 5 a ods. 6 zákona o rozpočtových pravidlách návrh záverečného účtu na vyjadrenie Ministerstvu spravodlivosti SR a kapitola Slovenská akadémia vied na vyjadrenie Ministerstvu školstva SR tak, aby záverečný účet kapitoly bolo možné predložiť odboru legislatívy a súhrnného výkazníctva štátu ministerstva v termíne stanovenom touto smernicou.

Záverečné účty kapitol sa zviažu do zošitov. Obaly záverečných účtov si zabezpečia kapitoly podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 1.

Záverečné účty sa predložia týmto adresátom:

- a) odboru legislatívy a súhrnného výkazníctva štátu ministerstva jeden výťahok podpísaný štatutárnym zástupcom kapitoly,
- b) odboru rozpočtových analýz ministerstva jeden výťahok podpísaný štatutárnym zástupcom kapitoly,
- c) odboru financovania verejných výdavkov ministerstva jeden výťahok podpísaný štatutárnym zástupcom kapitoly,
- d) Úradu vlády SR na informáciu (§ 29 ods. 4 zákona o rozpočtových pravidlách), pričom sa postupuje podľa bodu 4.1 ods. 4 metodického pokynu na prípravu a predkladanie materiálov na rokovanie vlády SR,
- e) príslušnému výboru Národnej rady Slovenskej republiky určený počet výťahkov.

Pre vypracovanie a predloženie záverečných účtov kapitol, štátnych fondov a pre vypracovanie návrhu záverečného účtu verejnej správy SR za rok 2007 sa určujú tieto termíny:

	Úloha	Termín
1.	Za všetky subjekty verejnej správy sa predložia súhrnné ročné účtovné a iné finančné výkazy v dvoch exemplároch odboru legislatívy a súhrnného výkazníctva štátu ministerstva	do 05.02.2008
2.	Odbor legislatívy a súhrnného výkazníctva štátu ministerstva odovzdá kapitolám a štátnym fondom číselné zostavy, ktoré sú súčasťou záverečného účtu kapitoly a štátneho fondu	do 14.03.2008
3.	Za kapitoly sa záverečný účet predloží: <ol style="list-style-type: none"> a) odboru legislatívy a súhrnného výkazníctva štátu ministerstva b) odboru rozpočtových analýz ministerstva c) odboru financovania verejných výdavkov ministerstva d) Úradu vlády Slovenskej republiky e) gestorskému výboru Národnej rady Slovenskej republiky 	do 18.04.2008 do 18.04.2008 do 18.04.2008 do 30.04.2008 podľa dohody s jednotlivými výbormi
4.	Návrh záverečného účtu verejnej správy za rok 2007 sa predloží: <ol style="list-style-type: none"> a) Úradu vlády Slovenskej republiky b) Národnej rade Slovenskej republiky 	do 05.05.2008 do 05.06.2008

Ing. Katarína Kaszasová, v. r.
generálna riaditeľka sekcie štátneho výkazníctva

Príloha č. 1
k smernici MF SR č. MF/30829/2007-311

Obal záverečného účtu kapitoly za rok 2007 – vzor

Kapitola
(číslo a názov kapitoly štátneho rozpočtu)

Číslo:

N Á V R H
Z Á V E R E Č N É H O Ú Č T U
Z A R O K 2007

PREDKLADÁ:

.....
(meno a priezvisko)

.....
(označenie štatutárneho zástupcu kapitoly)

OBSAH:

1. Správa k návrhu záverečného účtu
2. Tabuľková časť
3. Príloha

2

Oznámenie

**Ministerstva financií Slovenskej republiky
o uverejnení odporúčaných tlačív v súvislosti s príjmami zo závislej činnosti
podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov**

Referent: Ing. V. Mezeiová, tel.: 02/59 58 24 36

Číslo: MF/29439/2007 -72
31. decembra 2007

Na zabezpečenie jednotného postupu pri používaní tlačív v súvislosti s príjmami podľa § 5 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) Ministerstvo financií Slovenskej republiky oznamuje:

1. V súvislosti s príjmami zo závislej činnosti Ministerstvo financií Slovenskej republiky odporúča zamestnávateľom, ktorí sú platiteľmi dane, používať od uverejnenia tohto oznámenia navrhované tlačivá, ktoré sú prílohou tohto oznámenia.

2. Ak zamestnávatelia, ktorí sú platiteľmi dane, použijú vlastné tlačivá, Ministerstvo finan-

cií Slovenskej republiky odporúča, aby tieto tlačivá obsahovali údaje uvedené vo vzoroch tlačív, ktoré sú prílohou tohto oznámenia.

3. Odporúčané tlačivá, ktoré sú prílohou tohto oznámenia, uverejňuje Ministerstvo financií Slovenskej republiky aj na internetovej stránke: www.finance.gov.sk.

4. Použitie tlačiva vyhlásenia na zdanenie príjmov podľa § 36 odsek 6 zákona platného na roky 2006 a 2007, zamestnávateľmi, ktorí sú platiteľmi dane, sa akceptuje aj po uverejnení tohto oznámenia.

Ing. Adrián Belánik, v. r.
generálny riaditeľ
sektora daňovej a colnej

P O T V R D E N I E

o príjmoch fyzickej osoby zo závislej činnosti, o preddavkoch na daň, o dani vybranej zrážkou z týchto príjmov a o daňovom bonuse na vyživované deti („daňový bonus“) za obdobie (kalendárny rok):

.....
podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

Titul, meno a priezvisko daňovníka :..... Rodné číslo¹⁾:

Adresa trvalého pobytu: PSČ:

01	Úhrn zúčtovaných a vyplatených príjmov zo závislej činnosti (§ 5 zákona) v peňažnej i v nepeňažnej forme, vrátane doplatkov za minulé roky, okrem príjmov, ktoré nie sú predmetom dane, príjmov od dane oslobodených a príjmov, z ktorých sa daň vyberá zrážkou podľa § 43 zákona (v Sk)		
02	Zúčtované a vyplatené za mesiace (uvedie sa ich číselné označenie)		
03	Poistné a príspevky (§ 5 ods. 8 zákona) celkom (v Sk)		
	- z toho poistné na verejné zdravotné poistenie ²⁾ (v Sk)		
04	Čiastkový základ dane (r. 01 – r. 03) (v Sk)		
05	Úhrn preddavkov na daň zrazených podľa § 35 zákona (bez uplatnenia daňového bonusu) (v Sk)		
Zníženie základu dane podľa § 11 zákona ³⁾			kal. mesiac suma
06	Nezdaniteľná časť na daňovníka		
Priznaný a vyplatený daňový bonus podľa § 33 zákona – meno, priezvisko dieťaťa ⁴⁾ , narodený (á)			
			kal. mesiac suma
07	1.		
	2.		
	3.		
	4.		
	5.		
	6.		
08	Spolu 07		
09	Zrazené príspevky na doplnkové dôch. sporenie (poistenie) [§ 11 ods. 4 písm. a) zákona]		
10	Označenie mesiacov, v ktorých sa na priznanie daňového bonusu zohľadnila nižšia min. mzda ⁵⁾		

Daň vybraná zrážkou podľa § 43 ods. 3 písm. j) zákona (v Sk)

11	Úhrn zúčtovaných a vyplatených príjmov zo závislej činnosti [§ 5 ods. 1 písm. a) až g) zákona] v peňažnej i v nepeňažnej forme, z ktorých sa daň vyberá zrážkou podľa § 43 zákona		
12	Poistné a príspevky (§ 5 ods. 8 zákona) z príjmov z r. 11 celkom - z toho poistné na verejné zdravotné poistenie ²⁾		
13	Úhrnná suma dane , ktorá bola z príjmov z r. 11 vybraná zrážkou podľa § 43 zákona ⁶⁾		

Vypracoval: Dňa:.....

Číslo telefónu:

DIČ, meno a adresa zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane:

.....
.....

.....
Podpis a odtlačok pečiatky
zamestnávateľa, ktorý je
platiteľom dane

¹⁾ U cudzích štátnych príslušníkov sa uvedie dátum narodenia.

²⁾ Poistné platené podľa zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

³⁾ V riadkoch 06 a 07 sa uvedie číselné označenie mesiacov a úhrnná suma v Sk.

⁴⁾ V prípade uplatnenia ďalších detí sa uvedú údaje na druhej strane tlačiva v členení podľa tabuľky.

⁵⁾ § 2 ods. 1 písm. c) a d) zákona č. 90/1996 Z. z. o minimálnej mzde v znení neskorších predpisov.

⁶⁾ Daň vybraná zrážkou, ktorú môže zamestnanec v súlade § 43 ods. 7 zákona považovať za preddavok na daň a odpočítat' od dane v daňovom priznaní.

Žiadosť

o vykonanie výpočtu dane z príjmov fyzickej osoby zo závislej činnosti a o vykonanie ročného zúčtovania preddavkov na daň z týchto príjmov podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) za zdaňovacie obdobie (rok)

(Poznámka: bez vyplnenej a podpísanej žiadosti nie je možné výpočet dane a ročné zúčtovanie preddavkov na daň vykonať.)

Priezvisko (aj rodné): Meno: Titul:

Rodné číslo¹⁾: Rodinný stav:

Adresa trvalého pobytu: PSČ:

Zamestnávateľ (platiteľ dane), pre ktorého podpisujem žiadosť:

Údaje o manželke (manželovi), ktorá so mnou žila v zdaňovacom období v (spoločnej) domácnosti²⁾

Meno a priezvisko: Dátum narodenia:

Adresa trvalého pobytu: PSČ:

Manželka (manžel) žila so mnou v (spoločnej) domácnosti – uveďte počet mesiacov:

Zamestnávateľ manželky (manžela), príp. iná zárobková činnosť:

I. Podľa § 38 ods. 1 zákona žiadam o vykonanie výpočtu dane z príjmov fyzickej osoby zo závislej činnosti a o vykonanie ročného zúčtovania preddavkov na daň z týchto príjmov a podľa § 38 ods. 4 zákona vyhlasujem, že som v zdaňovacom období, za ktoré žiadosť podávam, okrem príjmov, z ktorých sa daň vyberá zrážkou (§ 43 zákona), pri ktorých som si neuplatnil postup podľa § 43 ods. 7 zákona,

- poberal príjmy len zo závislej činnosti celkom od iných zamestnávateľov, ktorí sú platiteľmi dane, od ktorých prikladám všetky potvrdenia o zúčtovaných a vyplatených príjmoch fyzických osôb zo závislej činnosti, o zrazených preddavkoch na daň z týchto príjmov a o priznanom a vyplatenom daňovom bonuse na vyživované deti³⁾ a súčasne som
- nepoberal iné zdaniteľné príjmy (napr. z podnikania, z inej samostatnej zárobkovej činnosti, z prenájmu a pod.) a som⁴⁾ – nie som⁴⁾ poberateľom dôchodkov uvedených v § 11 ods. 7 zákona a
- nie som povinný zvýšiť základ dane z dôvodu, že neboli splnené podmienky na uplatnenie nezdaniteľných častí základu dane (§ 11 ods. 4 zákona).

II. Okrem nároku na zníženie základu dane o nezdaniteľnú časť základu dane na daňovníka, uplatňujem nárok:

1. dodatočne na ► daňový bonus na vyživované dieťa (deti). Na preukázanie nároku prikladám príslušné doklady (§ 37 zákona) - uvádzam len nárok, ktorý som si neuplatňoval(a) v priebehu zdaňovacieho obdobia,

Meno a priezvisko dieťaťa	Dátum nar.	Kal. mesiace	Meno a priezvisko dieťaťa	Dátum nar.	Kal. mesiace

► **zaplatené povinné poistné a príspevky** o zaplacení ktorých prikladám doklad (doklady) v úhrnnej výške⁶⁾ Sk

2. na nezdaniteľnú časť základu dane na manželku (manžela) (§ 11 ods. 3 zákona), ktorá žila so mnou v tomto zdaňovacom období v (spoločnej) domácnosti a **čestne vyhlasujem** [§ 37 ods. 1 písm. a) zákona], že

- nemala vlastné príjmy⁴⁾ alebo
- mala vlastné príjmy znížené o zaplatené povinné poistné a príspevky, okrem príjmov uvedených v § 11 ods. 5 zákona⁴⁾.

Zdaňovacie obdobie	Počet mesiacov ⁵⁾	Úhrn vlastného príjmu manželky (manžela) – časť II. bod 2 písm. b) žiadosti

3. na nezdaniteľnú časť základu dane na daňovníka (§ 11 ods. 2 zákona) z dôvodu, že úhrnná výška dôchodku (dôchodkov), uvedeného v § 11 ods. 7 zákona nepresiahla v zdaňovacom období výšku ustanovenú zákonom a preto **uplatňujem sumu vo výške rozdielu** medzi touto sumou a úhrnom dôchodku (dôchodkov).

Zdaňovacie obdobie	Úhrnná suma dôchodku (dôchodkov)

Ďalej vyhlasujem, že spĺňam ustanovené podmienky (§ 11 zákona) a uplatňujem nárok na tieto ďalšie nezdaniteľné časti základu dane [§ 11 ods. 4 písm. a), b) a c) zákona]:

4. zaplatené príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie (poistenie) [§ 11 ods. 4 písm. a) zákona]

o zaplacení ktorých prikladám doklad (doklady) v úhrnnej výške⁶⁾: Sk,

5. zaplatené finančné prostriedky na účelové sporenie [§ 11 ods. 4 písm. b) zákona]

o zaplacení ktorých prikladám doklad (doklady) v úhrnnej výške: Sk,

6. zaplatené finančné prostriedky na životné poistenie [§ 11 ods. 4 písm. c) zákona]

o zaplacení ktorých prikladám doklad (doklady) v úhrnnej výške: Sk.

Úhrnná suma
(4+5+6)
sa môže uplatniť
najviac do výšky
12 000 Sk ročne

III. Žiadam – nežiadam⁴⁾ aj o vystavenie potvrdenia podľa § 39 ods. 7 zákona (potvrdenie o zaplacení dane na účely § 50 zákona).

V Dňa: Podpis žiadateľa:

¹⁾ U cudzích štátnych príslušníkov sa vyplní dátum narodenia.

²⁾ Vyplní sa v prípade uplatnenia nezdaniteľnej časti základu dane podľa § 11 ods. 3 zákona.

³⁾ Tieto potvrdenia slúžia aj na účely dodatočného uplatnenia nároku na daňový bonus (36 ods. 5 zákona), ak zamestnanec v zdaňovacom období nedosiahol do 31. januára po skončení zdaňovacieho obdobia, za ktoré žiada vykonať ročné zúčtovanie, úhrn zdaniteľných príjmov vo výške 6-násobku minimálnej mzdy (§ 33 ods. 1 zákona) od zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane, ktorému žiadosť predkladá.

⁴⁾ Nehodí sa prečiarkne.

⁵⁾ Počet mesiacov na začiatok ktorých boli splnené podmienky na uplatnenie tejto nezdaniteľnej časti (nie počet mesiacov poberania vlastného príjmu).

⁶⁾ Doklady prikladám v prípade, ak som poistné a príspevky platil sám (nie prostredníctvom zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane).

ROČNÉ ZÚČTOVANIE PREDDAVKOV NA DAŇ Z PRÍJMOV FYZICKEJ OSOBY ZO ZÁVISLEJ ČINNOSTI A DAŇOVÝ BONUS ZA ROK

podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

Meno a priezvisko zamestnanca : Rodné číslo¹⁾:

Adresa trvalého pobytu: PSČ:

I. časť (v Sk)

00	Úhrn zúčtovaných a vyplatených príjmov zo závislej činnosti (§ 5 zákona) v peňažnej i v nepeňažnej forme, vrátane príjmov zo sociálneho fondu, doplatkov za minulé roky, <u>okrem</u> príjmov, ktoré nie sú predmetom dane, príjmov oslobodených od dane a príjmov, z ktorých sa daň vyberá zrážkou podľa § 43 ods. 3 písm. j) zákona.			
	Poistné a príspevky (§ 5 ods. 8 zákona)			
01	Základ dane zaokrúhlený na celé koruny nadol [úhrn príjmov z r. 00 znížený o poistné a príspevky]			
02	Nezdaniteľné časti základu dane podľa § 11 zákona	02a	odsek 2 - na daňovníka	
		02b	odsek 3 - na manželku (manžela)	
		02c	odsek 4 písm. a) - zaplatené a uplatnené príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie (poistenie)	
		02d	odsek 4 písm. b) - zaplatená a uplatnená suma fin. prostriedkov na účelové sporenie	
		02e	odsek 4 písm. c) - zaplatená a uplatnená suma fin. prostriedkov na životné poistenie	
		02f	Spolu r. 02c + r. 02d + r. 02e = max. 12 000 Sk	
	Spolu r. 02a+r. 02b+r. 02f			
03	Zdaniteľná mzda (r. 01 – r. 02)			
04	Daň podľa § 15 zákona, zaokrúhlená na celé koruny nadol ²⁾			
05	Nárok na daňový bonus (v úhrne na všetky vyživované deti podľa § 33 zákona) ²⁾			
06	Daňový bonus priznaný a vyplatený všetkými zamestnávateľmi, ktorí sú platiteľmi dane (na všetky vyživované deti podľa § 33 zákona)			
07	Daňový bonus na vyplatenie zamestnancovi po vykonaní ročného zúčtovania (r. 05 - r. 06 > 0)			
08	Daňový bonus na vybratie od zamestnanca po vykonaní ročného zúčtovania (r. 05 - r. 06 < 0)			
09	Úhrn preddavkov na daň , zrazených všetkými zamestnávateľmi, ktorí sú platiteľmi dane (§ 35 zákona), neupravený o daňový bonus			
10	Daň na úhradu - nedoplatok dane (r. 04 - r. 05 + r. 06 – r. 09) (+)			
11	Preplatok dane – rozdiel v prospech zamestnanca (r. 04 - r. 05 + r. 06 – r. 09) (-)			

II. časť (v Sk)

12.	Nedoplatok z ročného zúčtovania neupravený o daňový bonus (r. 04- r. 09 > 0) (+)	
13.	Preplatok z ročného zúčtovania neupravený o daňový bonus (r. 04 - r. 09 < 0) (-)	

Údaje o zamestnávateľovi, ktorý je platiteľom dane, ktorý toto ročné zúčtovanie vykonal:

DIČ: Tel.:

Obchodné meno a adresa

.....
Ročné zúčtovanie vykonal

.....
Dňa

.....
Podpis a odtlačok
pečiatky zamestnávateľa,
ktorý je platiteľom dane

¹⁾ U cudzích štátnych príslušníkov sa uvedie dátum narodenia.

²⁾ Na účely použitia 2 % podielu zaplatenej dane na osobitné účely podľa § 50 zákona sa použije rozdiel riadkov 04 a 05 (§ 50 ods. 1 zákona - daň znížená o daňový bonus).

Poznámka: Tlačivo slúži pre zamestnanca aj ako doklad na účely § 39 ods. 5 a 6 zákona.

III. časť

Vyplní na žiadosť zamestnanca zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane v prípade, ak zamestnanec, ktorému vykonal ročné zúčtovanie preddavkov na daň z príjmov zo závislej činnosti, podáva za toto zdaňovacie obdobie daňové priznanie (§ 39 ods. 6 zákona).

Na základe žiadosti zamestnanca, doručenej dňa, zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, týmto dopĺňa doklad o vykonanom ročnom zúčtovaní za rok takto:

Zamestnancovi (meno a priezvisko) bolo	Dňa ³⁾	V sume (Sk)	Zostatok ³⁾
zrazené v úhrne (z r.10)	xx		
z toho			
- daňový bonus (z r.08)			
- nedoplatok (z r.12)			
vrátené v úhrne (z r.11)	xx		
z toho			
- daňový bonus (z r.07)			
- preplatok (z r.13)			

V

Dňa:

.....
Podpis a odtlačok
pečiatky zamestnávateľa,
ktorý je platiteľom dane

³⁾ V prípade postupného zrážania nedoplatku dane z r. 10 alebo vracania preplatku dane z r. 11 sa uvedie zostávajúca nezrazená (nevrátená) časť nedoplatku (preplatku) dane ku dňu doplnenia III. časti tlačiva ročného zúčtovania a dátum poslednej vykonanej zrážky, resp. vrátenia. Ak bol nedoplatok dane z riadku 10 alebo preplatok dane z riadku 11 ku dňu doplnenia III. časti tlačiva ročného zúčtovania zrazený (vrátený) v úhrnnej výške, uvedie sa nula. (Odo dňa doplnenia III. časti tlačiva ročného zúčtovania zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, nepokračuje vo vysporiadaní dane zamestnanca, ktorému III. časť na jeho žiadosť doplnil.)

POTVRDENIE O ZAPLATENÍ DANE Z PRÍJMOV ZO ZÁVISLEJ ČINNOSTI

na účely vyhlásenia o poukázaní sumy do výšky 2 % zaplatenej dane fyzickej osoby podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

Za rok

Meno a priezvisko daňovníka: Rodné číslo¹⁾:

Adresa trvalého pobytu: PSČ:
(v Sk)

01	Daň – podľa § 15 zákona (z r. 04 ročného zúčtovania preddavkov na daň)	
02	Nárok na daňový bonus (z r. 05 ročného zúčtovania preddavkov na daň)	
03	Daň znížená o daňový bonus (r. 01 – r. 02) > 0	
04	Daň na úhradu - nedoplatok dane (z r. 10 ročného zúčtovania preddavkov na daň) (+)	
05	Preplatok dane – rozdiel v prospech zamestnanca (z r. 11 ročného zúčtovania preddavkov na daň) (-)	
06	Nedoplatok (z r. 04) - zrazený (zamestnancom zaplatený) v lehote do podania vyhlásenia o poukázaní podielu zaplatenej dane z príjmov fyzickej osoby v úhrnnej sume	Dňa:

Údaje o zamestnávateľovi, ktorý je platiteľom dane, ktorý toto potvrdenie vydáva („zamestnávateľ“):

DIČ :

Meno a adresa :

Miestne príslušný správca dane:

Potvrdzujeme týmto, že údaje uvedené v tabuľke potvrdenia sú pravdivé.

.....
Potvrdenie vypracoval (a)

.....
Dňa



.....
Podpis a odtlačok
pečiatky zamestnávateľa

¹⁾ U cudzích štátnych príslušníkov sa uvádza dátum narodenia.

Ak uplatňuje daňovník dane z príjmov fyzických osôb zo závislej činnosti pri výpočte tejto dane alebo preddavkov na daň nárok na nezdaniteľnú časť základu dane na daňovníka a priznanie daňového bonusu na vyživované dieťa (ďalej len „daňový bonus“), vyplní uvedené vyhlásenie zamestnávateľovi, ktorý je platiteľom dane¹⁾ najneskôr do konca kalendárneho mesiaca po vstupe do zamestnania a každoročne **do konca januára** príslušného zdaňovacieho obdobia alebo v priebehu zdaňovacieho obdobia. Ak má daňovník súčasne viacerých zamestnávateľov, ktorí sú platiteľmi dane, vyhlásenie predloží **len jednému z nich**.

VYHLÁSENIE

na zdanenie príjmov fyzických osôb zo závislej činnosti podľa § 36 ods. 6
zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov (ďalej len „zákon“)

Priezvisko (aj predošlé): Meno: Titul:
Rodné číslo²⁾: Rodinný stav:
Adresa trvalého pobytu: PSČ:
Vyhlásenie podpisujem pre platiteľa dane (zamestnávateľa):
Adresa môjho pracoviska:

Údaje o manželke (manželovi), ktorá (ý) so mnou žije v domácnosti³⁾:

Meno a priezvisko (aj predošlé): Dátum narodenia:
Adresa trvalého pobytu: PSČ:
Zamestnávateľ, príp. iná zárobková činnosť:

Iné:
.....

I.

Podľa

a) § 11 zákona uplatňujem – neuplatňujem⁴⁾ nezdaniteľnú časť základu dane na daňovníka vo výške ustanovenej zákonom.

b) § 33 zákona uplatňujem – neuplatňujem⁴⁾ daňový bonus [dieťa vlastné, osvojené, dieťa prevzaté do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov na základe rozhodnutia príslušného orgánu, dieťa druhého z manželov žijúce so mnou v domácnosti³⁾] na:

1) nezaopatrené deti do skončenia povinnej školskej dochádzky:

Meno a priezvisko	Narodený (á)	Meno a priezvisko	Narodený (á)

2) nezaopatrené deti po skončení povinnej školskej dochádzky, ktoré sa

- zúčastňujú dennou formou kurzu na získanie základného vzdelania (do 18 rokov veku)⁵⁾
- sústavne pripravujú na povolanie štúdiom

Meno a priezvisko	Narodený (á)	Meno a priezvisko	Narodený (á)

- nemôžu sústavne pripravovať na povolanie štúdiom alebo vykonávať zárobkovú činnosť

- pre chorobu alebo úraz (do 25 rokov veku)
- pre dlhodobo nepriaznivý zdravotný stav (do dovŕšenia plnoletosti)

Meno a priezvisko	Narodený (á)	Meno a priezvisko	Narodený (á)

1) § 5 ods. 3 zákona SNR č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov.

2) U cudzích štátnych príslušníkov uveďte dátum narodenia.

3) § 115 Občianskeho zákonníka v znení zákona č. 509/1991 Zb.

4) Nehodiace sa prečiarknite.

5) § 3 ods. 2 písm. a) zákona č. 600/2003 Z. z. o prídavku na dieťa v znení zákona č. 532/2007 Z. z.

Poučenie:

Daňovník dane z príjmov fyzických osôb, ktorý v zdaňovacom období, t.j. v príslušnom kalendárnom roku, poberá príjmy zo závislej činnosti (zamestnanec), uplatní na účely výpočtu preddavkov na daň za príslušný kalendárny mesiac a na výpočet dane za zdaňovacie obdobie nárok na zníženie základu dane o nezdaniteľnú časť základu dane na daňovníka tým, že podá (vyplní a podpíše) vyhlásenie na zdanenie príjmov zo závislej činnosti zamestnávateľovi, ktorý je platiteľom dane. Zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, prihladne na nezdaniteľnú časť základu dane na daňovníka a na daňový bonus, ak zamestnanec podá vyhlásenie do konca mesiaca, v ktorom nastúpil do zamestnania a každoročne najneskôr **do konca januára** alebo v priebehu zdaňovacieho obdobia s uvedením prípadných zmien, ktoré v zdaňovacom období nastali v skutočnostiach rozhodujúcich na výpočet preddavkov na daň.

Nezdaniteľné časti základu dane - V priebehu zdaňovacieho obdobia zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, prihladne na 1/12 nezdaniteľnej časti základu dane na daňovníka [§ 11 ods. 2 písm. a) zákona]. Pri vykonaní ročného zúčtovania preddavkov na daň z príjmov zo závislej činnosti zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, prihladne na nezdaniteľnú časť základu dane na daňovníka podľa § 11 ods. 2 písm. b) zákona, na nezdaniteľnú časť základu dane na manželku (manžela) podľa § 11 ods. 3 zákona, na nezdaniteľné časti základu dane podľa § 11 ods. 4 zákona: zaplatené príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie, finančné prostriedky na účelové sporenie a poistné na životné poistenie.

Daňový bonus (§ 33 zákona) - Zamestnanec je povinný splnenie podmienok na priznanie daňového bonusu preukázať zamestnávateľovi, ktorý je platiteľom dane. Daňový bonus na vyživované dieťa uplatní zamestnanec už v kalendárnom mesiaci, v ktorom sa dieťa narodilo, alebo v ktorom sa začína sústavná príprava dieťaťa na budúce povolanie, alebo v ktorom bolo osvojené alebo prevzaté do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov na základe rozhodnutia príslušného orgánu. Pri nástupe do zamestnania zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, prihladne na predložené doklady už v kalendárnom mesiaci, v ktorom zamestnanec nastúpil do zamestnania za predpokladu, že ich preukáže do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom do zamestnania nastúpil.

Ak zamestnanec poberá v kalendárnom mesiaci mzdu súčasne od viacerých zamestnávateľov, ktorí sú platiteľmi dane, na nezdaniteľnú časť základu dane prihladne a daňový bonus prizná a vyplatí **len jeden z nich** a to ten, ktorému zamestnanec nárok na priznanie daňového bonusu preukáže a súčasne podpíše vyhlásenie na zdanenie príjmov fyzických osôb zo závislej činnosti.

II.

V y h l a s u j e m , ž e

- súčasne** za rovnaké zdaňovacie obdobie (kalendárny mesiac, resp. kalendárny rok) neuplatňujem nárok na nezdaniteľnú časť základu dane na daňovníka a daňový bonus u iného zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane a že nárok na daňový bonus na tie isté osoby súčasne za rovnaké zdaňovacie obdobie neuplatňuje iný daňovník,
- som – nie som**⁴⁾ poberateľom starobného dôchodku alebo predčasného starobného dôchodku zo sociálneho poistenia, starobného dôchodkového sporenia, dôchodku zo zahraničného povinného poistenia rovnakého druhu alebo výsluhového dôchodku,
-

Ak dôjde v priebehu zdaňovacieho obdobia **k zmene rozhodujúcich skutočností na priznanie daňového bonusu**, oznámim a preukážem ich platiteľovi dane písomne (napr. zmenou vo vyhlásení) najneskôr posledný deň kalendárneho mesiaca, v ktorom zmena nastala.

Ak v priebehu zdaňovacieho obdobia dôjde **k zmene zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane**, u ktorého si uplatňujem nezdaniteľnú časť základu dane na daňovníka a daňový bonus, potvrdím zmenu svojím podpisom vo vyhlásení ku dňu, keď táto zmena nastala.

Som si vedomý(á) následkov, keby toto vyhlásenie nezodpovedalo pravde a som si vedomý (á) toho, že **z mojej viny** nesprávne zrazené preddavky na daň z príjmov fyzických osôb zo závislej činnosti a **z mojej viny** priznaný a vyplatený daňový bonus vo vyššej sume ako je ustanovené zákonom, mi budú v plnej výške (vrátane sankčného úroku) zrazené z príjmu zo závislej činnosti alebo vybraté príslušným správcom dane.

Potvrdzujem správnosť a úplnosť údajov uvedených v tomto vyhlásení a preukazujem ich predložením príslušných dokladov.

Dňa
(vyplní sa pri nástupe do zamestnania)

.....
Podpis zamestnanca

III.

Zmeny, ku ktorým došlo v jednotlivých kalendárnych mesiacoch, uvádzam nižšie:

Druh zmeny	Zmena nastala dňa	Podpis	Dátum podpisu

Vyhlasujem, že v skutočnostiach uvedených vo vyhlásení nedošlo k ďalším zmenám.

Na zdaňovacie obdobie: Dátum: Podpis daňovníka:

Na zdaňovacie obdobie: Dátum: Podpis daňovníka:

Na zdaňovacie obdobie: Dátum: Podpis daňovníka:

Na zdaňovacie obdobie: Dátum: Podpis daňovníka:

IV.

Zmena zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane, u ktorého si uplatňujem nárok na nezdaniteľnú časť základu dane na daňovníka a na daňový bonus, **nastala ku**

dňu:

Nezdaniteľnú časť základu dane na daňovníka a daňový bonus u zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane, u ktorého som podpísal toto vyhlásenie, uplatňujem

poslednýkrát pri zdanení mzdy za mesiac: roku:

Dňa:

.....
Podpis zamestnanca

.....
Za zamestnávateľa,
ktorý je platiteľom dane

V.

Vyplní zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, **pri zmene zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane, u ktorého si zamestnanec uplatňuje daňový bonus:**

Daňový bonus bol zamestnancovi naposledy vyplatený za mesiac: roku:

dňa: v sume:Sk

Dňa: Za zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane:

VI.

Údaje o vydaní potvrzení

Za zdaňovací obdobíbolo

dňa

- vydané⁴⁾

a) potvrdenie o zdaniteľnej mzde⁴⁾

b) ročné zúčtovanie preddavkov na daň⁴⁾

c) potvrdenie o zaplatení dane na účely vyhlásenia podľa § 50 zákona⁴⁾

Podpis daňovníka:

- zaslané⁴⁾

a) potvrdenie o zdaniteľnej mzde⁴⁾

b) ročné zúčtovanie preddavkov na daň⁴⁾

c) potvrdenie o zaplatení dane na účely vyhlásenia podľa § 50 zákona⁴⁾

Za zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane:

Za zdaňovací období bolo

dňa

- vydané⁴⁾

a) potvrdenie o zdaniteľnej mzde⁴⁾

b) ročné zúčtovanie preddavkov na daň⁴⁾

c) potvrdenie o zaplatení dane na účely vyhlásenia podľa § 50 zákona⁴⁾

Podpis daňovníka:

- zaslané⁴⁾

a) potvrdenie o zdaniteľnej mzde⁴⁾

b) ročné zúčtovanie preddavkov na daň⁴⁾

c) potvrdenie o zaplatení dane na účely vyhlásenia podľa § 50 zákona⁴⁾

Za zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane:

Za zdaňovací období bolo

dňa

- vydané⁴⁾

a) potvrdenie o zdaniteľnej mzde⁴⁾

b) ročné zúčtovanie preddavkov na daň⁴⁾

c) potvrdenie o zaplatení dane na účely vyhlásenia podľa § 50 zákona⁴⁾

Podpis daňovníka:

- zaslané⁴⁾

a) potvrdenie o zdaniteľnej mzde⁴⁾

b) ročné zúčtovanie preddavkov na daň⁴⁾

c) potvrdenie o zaplatení dane na účely vyhlásenia podľa § 50 zákona⁴⁾

Za zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane:

Za zdaňovací období bolo

dňa

- vydané⁴⁾

a) potvrdenie o zdaniteľnej mzde⁴⁾

b) ročné zúčtovanie preddavkov na daň⁴⁾

c) potvrdenie o zaplatení dane na účely vyhlásenia podľa § 50 zákona⁴⁾

Podpis daňovníka:

- zaslané⁴⁾

a) potvrdenie o zdaniteľnej mzde⁴⁾

b) ročné zúčtovanie preddavkov na daň⁴⁾

c) potvrdenie o zaplatení dane na účely vyhlásenia podľa § 50 zákona⁴⁾

Za zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane:

Za zdaňovací období bolo

dňa

- vydané⁴⁾

a) potvrdenie o zdaniteľnej mzde⁴⁾

b) ročné zúčtovanie preddavkov na daň⁴⁾

c) potvrdenie o zaplatení dane na účely vyhlásenia podľa § 50 zákona⁴⁾

Podpis daňovníka:

- zaslané⁴⁾

a) potvrdenie o zdaniteľnej mzde⁴⁾

b) ročné zúčtovanie preddavkov na daň⁴⁾

c) potvrdenie o zaplatení dane na účely vyhlásenia podľa § 50 zákona⁴⁾

Za zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane:

3

Oznámenie**Ministerstva financií Slovenskej republiky****o uverejnení vzoru tlačiva hlásenia podľa § 39 ods. 9 písm. b) zákona č. 595/2003 Z. z.
o dani z príjmov v znení neskorších predpisov v súvislosti s príjmami zo závislej činnosti**

Referent: Ing. V. Mezeiová, tel.: 02/59 58 24 36

Číslo: MF/008161/2008 -721
8. januára 2008

Na zabezpečenie jednotného postupu pri používaní tlačív v súvislosti s príjmami podľa § 5 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, Ministerstvo financií Slovenskej republiky, podľa § 39 odseku 10 cit. zákona, vydáva vzor tlačiva „Hlásenie o vyúčtovaní dane a o úhrne príjmov zo závislej činnosti znížených o sumy podľa § 5 ods. 8 zákona

č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, o zrazených preddavkoch na daň a o daňovom bonuse.“

Vzor tlačiva, ktoré je prílohou tohto oznámenia, uverejňuje Ministerstvo financií Slovenskej republiky aj na internetovej stránke:
www.finance.gov.sk.

Ing. Adrián Belánik, v. r.
generálny riaditeľ
sektie daňovej a colnej



**o vyúčtovaní dane a o úhrne príjmov zo závislej činnosti znížených o sumy
podľa § 5 ods. 8 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov, o zrazených preddavkoch
na daň a o daňovom bonuse (ďalej len „hlásenie“)**

Hlásenie podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) za zdaňovacie obdobie je povinný predkladať zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane (§ 5 zákona NR SR č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov) a vypláca príjmy zo závislej činnosti, miestne príslušnému správcovi dane do troch kalendárnych mesiacov po uplynutí zdaňovacieho obdobia podľa § 39 ods. 9 písm. b) a § 49 zákona.

Číselné údaje sa zaraďujú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Sumy sa vyplňujú v celých Sk bez čiarok, bodiek alebo pomlčiek.

Údaje sa vyplňujú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo zamestnávateľa,
ktorý je platiteľom dane

Daňový úrad

Druh hlásenia (vyznačí sa x)

☐ hlásenie

☐ opravné hlásenie

☐ dodatočné hlásenie

Za rok 2 0 0

Dátum zistenia skutočnosti na podanie
dodatočného hlásenia

____ . ____ . 2 0 0

Fyzická osoba

Priezvisko

Meno

Titul

Právnická osoba

Obchodné meno platiteľa dane (uvádza sa v súlade so zápisom v Obchodnom registri, t. j. aj s použitím malých písmen)

Právna forma

Sídlo (právnická osoba), trvalý pobyt (fyzická osoba)

Ulica

Číslo

PSC

Obec

Telefón

0 ____ / ____

Fax

0 ____ / ____

Dátum vykonania ročného zúčtovania preddavkov na daň za zdaňovacie obdobie,
za ktoré sa hlásenie podáva:

____ . ____ . 2 0 0

Vypracoval

Dňa

____ . ____ . 2 0 0

Telefón

0 ____ / ____

Vysvetlivky k časti V.

- 1) Riadok sa vyplní, len ak zamestnanec nemá trvalý pobyt v Slovenskej republike.
- 2) Úhrn príjmov vyplatený platiteľom dane, ktorý podáva hlásenie, okrem príjmov, z ktorých sa daň vyberá zrážkou podľa § 43 zákona.
- 3) Vyznačí sa x.
- 4) Základ dane podľa § 5 ods. 8 zákona.
- 5) Neupravené o daňový bonus.
- 6) N - vyznačí sa x, ak bol zamestnanec v priebehu roka poskytnutý len nepeňažný príjem, z ktorého nebolo možné zrážku preddavku na daň vykonať.
NP - vyznačí sa x, ak bol zamestnanec okrem vyplatených príjmov v peňažnej forme poskytnutý v bežnom zdaňovacom období príjem aj v nepeňažnej forme, z ktorého nebolo možné zraziť preddavok na daň (§ 35 ods. 3 zákona).

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Časť I. - Vyúčtovanie dane (v celých Sk)

0	Zúčtované a vyplatené zdaniteľné príjmy zo závislej činnosti, vrátane zdaniteľných príjmov zo sociálneho fondu v peňažnej aj v nepeňažnej forme za zdaňovacie obdobie, za ktoré sa hlásenie podáva okrem príjmov, z ktorých sa daň vyberá zárádkou podľa § 43 zákona	
---	--	--

Úhrnné údaje z podaných prehľadov o zrazených a o odvedených preddavkoch na daň z príjmov zo závislej činnosti (§ 5 zákona) a o daňovom bonuse za celé zdaňovacie obdobie, za ktoré sa hlásenie podáva

[illegible]

Časť II. - Rozdiely z dodatočného hlásenia (v celých Sk)

[illegible]

Časť III. - Daň vybraná zrážkou (v celých Sk)

[illegible]

Časť IV. - Daňový bonus (v celých Sk)

[illegible]

Počet zamestnancov uvedených v časti V.		Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v tomto hlásení sú správne a úplné.		.		.	2	0	0	
Počet strán časti V.		Podpis a odtlačok pečiatky zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane								
Z toho zamestnanci, ktorým bol vyplatený daňový bonus										



Časť V. - Úhrn príjmov poskytnutých jednotlivým zamestnancom v peňažnej aj v nepeňažnej forme za zdaňovacie obdobie, za ktoré sa hlásenie podáva, úhrn zrazených preddavkov na daň z týchto príjmov a vyplatený daňový bonus

1	Rodné číslo	/												/															
2	Dátum narodenia ¹⁾															
3	Priezvisko																												
	Meno																												
	Trvalý pobyt	Ulica																											
		Číslo, PSČ																											
		Obec																											
Štát																													
4	Úhrn príjmov ²⁾ (v Sk)																												
5	Zúčtované v mesiacoch ³⁾	1-12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1-12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
6	Základ dane ⁴⁾ (v Sk)																												
7	Zrazené preddavky na daň ⁵⁾ (v Sk)													N	NP ⁶⁾													N	NP ⁶⁾
8	Celková suma vyplateného daň. bonusu													Počet detí														Počet detí	

1	Rodné číslo	/												/															
2	Dátum narodenia ¹⁾															
3	Priezvisko																												
	Meno																												
	Trvalý pobyt	Ulica																											
		Číslo, PSČ																											
		Obec																											
Štát																													
4	Úhrn príjmov ²⁾ (v Sk)																												
5	Zúčtované v mesiacoch ³⁾	1-12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1-12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
6	Základ dane ⁴⁾ (v Sk)																												
7	Zrazené preddavky na daň ⁵⁾ (v Sk)													N	NP ⁶⁾													N	NP ⁶⁾
8	Celková suma vyplateného daň. bonusu													Počet detí														Počet detí	

**Potvrdenie o podaní hlásenia
o vyúčtovaní dane a o úhrne príjmov zo závislej činnosti znížených o sumy podľa
§ 5 ods. 8 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov, o zrazených preddavkoch
na daň a o daňovom bonuse**

Za rok:

ÚDAJE O ZAMESTNÁVATEĽOVI, KTORÝ JE PLATITEĽOM DANE

Priezvisko a meno / Obchodné meno zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane

DIČ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adresa trvalého pobytu / sídlo zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane

Ulica a číslo

PSČ

Názov obce

Štát

Druh hlásenia

Riadne	<input type="checkbox"/>
Opravné	<input type="checkbox"/>
Dodatočné	<input type="checkbox"/>
Dátum vyhotovenia	<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px;"></div>

.....
Odtlačok pečiatky a podpis
zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane

.....
Odtlačok prezentačnej pečiatky
daňového úradu

.....
Podpis pracovníka daňového
úradu, ktorý tlačivo hlásenia prijal

POUČENIE

na vyplnenie hlásenia o vyúčtovaní dane a o úhrne príjmov fyzických osôb zo závislej činnosti znížených o sumy podľa § 5 ods. 8 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov, o zrazených preddavkoch na daň a o daňovom bonuse, ktoré podáva zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, za celé zdaňovacie obdobie (ďalej len „hlásenie“)

Hlásenie podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dani z príjmov“) za príslušné zdaňovacie obdobie je povinný podať zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane (§ 5 zákona SNR č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov, ďalej len „zákon o správe daní“) miestne príslušnému správcovi dane (daňovému úradu) **do troch kalendárnych mesiacov po skončení zdaňovacieho obdobia**, za ktoré podáva hlásenie podľa 39 ods. 9 písm. b) a § 49 zákona o dani z príjmov.

Opravné, resp. dodatočné hlásenie môže podať zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane za príslušný kalendárny rok v lehote ustanovenej v § 39 zákona o správe daní.

Podľa § 4 ods. 3 zákona o dani z príjmov príjmy zo závislej činnosti plynúce daňovníkovi najdlhšie **do 31. januára** po skončení zdaňovacieho obdobia, za ktoré sa dosiahli, sú súčasťou základu dane za toto zdaňovacie obdobie.

Podľa § 5 ods. 2 zákona o dani z príjmov, daňovník s príjmami zo závislej činnosti sa ďalej označuje ako „zamestnanec“.

Identifikačné údaje

Daňové identifikačné číslo zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane – vyplní sa identifikačné číslo pridelené správcovi dane. Ak je zamestnávateľom, ktorý je platiteľom dane

- **fyzická osoba** – uvedie sa priezvisko, meno, titul.
- **právnická osoba** – uvedie sa obchodné meno a právna forma.

Právnická osoba / fyzická osoba – uvedie sa sídlo a adresa, príp. číslo telefónu a faxu.

Dátum vykonania ročného zúčtovania preddavkov na daň za zdaňovacie obdobie, za ktoré sa hlásenie podáva – uvedie sa dátum vykonania ročného zúčtovania preddavkov na daň z príjmov zo závislej činnosti podľa § 38 zákona o dani z príjmov. V prípade, ak sa vykonalo ročné zúčtovanie vo viacerých termínoch, t. j. nie pre všetkých zamestnancov naraz, uvedie sa posledný dátum, kedy sa ročné zúčtovanie vykonalo.

Časť I

Táto časť slúži na rozčlenenie sumy zrazenej a odvedenej na preddavkoch na daň a na dani z vyplatených zdaniteľných príjmov zo závislej činnosti (ďalej len „mzda“) za všetkých zamestnancov za jednotlivé mesiace zdaňovacieho obdobia, za ktoré sa hlásenie podáva (ďalej len „bežné zdaňovacie obdobie“) a obsahuje aj údaje o daňovom bonuse. **Údaje sú úhrnnými údajmi z prehľadov o zrazených a odvedených preddavkoch na daň (ďalej len „prehľad“), ktoré zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, podal miestne príslušnému správcovi dane za jednotlivé štvrtroky bežného zdaňovacieho obdobia [§ 39 ods. 9 písm. a) a § 49 zákona o dani z príjmov].**

Ak zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, v priebehu bežného zdaňovacieho obdobia podal správcovi dane opravný prehľad, do úhrnu v príslušných riadkoch hlásenia sa zahrnú údaje z tohto opravného prehľadu.

Riadok 0 – uvedie sa úhrn zúčtovaných a vyplatených miezd za bežné zdaňovacie obdobie, ktoré zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, zamestnancom vyplatil v peňažnej aj v nepeňažnej forme. Obsah riadku tvorí úhrn tzv. hrubých miezd, vyplatených zamestnancom (aj tým, ktorí v priebehu bežného zdaňovacieho obdobia prestali byť zamestnancami tohto zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane). Do tohto riadku sa neuvádzajú príjmy, vyplatené zamestnancom od iného zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane a neuvádzajú sa príjmy, z ktorých bola daň vybraná zrážkou podľa § 43 zákona o dani z príjmov.

Riadok 1 – uvedie sa úhrn preddavkov na daň, ktoré zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, zrazil zo zúčtovaných a vyplatených zdaniteľných miezd – § 35 zákona o dani z príjmov – (vrátane nepeňažného plnenia) za bežné zdaňovacie obdobie do 31. januára roka nasledujúceho po uplynutí bežného zdaňovacieho obdobia, bez uplatnenia daňového bonusu. Do sumy zrazených preddavkov sa uvedie (zahrnie) aj suma zrazených preddavkov na daň z tých miezd, ktoré zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, vyplatil za predchádzajúce zdaňovacie obdobie (obdobia) v bežnom zdaňovacom období, ako aj prípadné opravy, ktoré vykonal a ktoré sa týkajú bežného zdaňovacieho obdobia.

Riadok 2 – uvedie sa úhrn zrazených daňových nedoplatkov a úhrn vrátených daňových preplátok vyplývajúci z ročného zúčtovania preddavkov na daň za predchádzajúce zdaňovacie obdobie, o ktoré zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, zvýšil (znížil) odvod preddavkov na daň za bežné zdaňovacie obdobie, bez uplatnenia daňového bonusu.

Riadok 3 – uvedie sa rozdiel súm zrazených daňových nedoplatkov a vrátených daňových preplátok, zistených u zamestnancov za predchádzajúce zdaňovacie obdobie.

Ak úhrn nedoplatkov je vyšší ako úhrn preplátok, uvedie sa znamienko +.

Ak úhrn nedoplatkov je nižší ako úhrn preplátok, uvedie sa znamienko -.

Riadok 4 – uvedie sa úhrn riadkov 1 až 3.

Riadok 5 – uvedie sa suma daňového bonusu vyplatená všetkým zamestnancom za bežné zdaňovacie obdobie do 31. januára roka nasledujúceho po uplynutí bežného zdaňovacieho obdobia, o ktorú zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, znížil úhrnnú sumu preddavkov na daň a dane za toto zdaňovacie obdobie. Suma daňového bonusu sa uvedie najviac do výšky sumy uvedenej v riadku 4.

Riadok 6 – uvedie sa úhrn riadkov 4 a 5 – odvodová povinnosť.

Riadok 7 – uvedie sa skutočný odvod preddavkov, ktorý zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, odviedol správcovi dane.

Riadok 8 – uvedie sa rozdiel riadkov 6 a 7, ak je menší ako nula.

Riadok 9 – uvedie sa rozdiel riadkov 6 a 7, ak je väčší ako nula.

Časť II

Riadok 10 – ak sa podáva dodatočné hlásenie, uvedie sa daňový preplátok alebo daňový nedoplatok z naposledy podaného hlásenia.

Riadok 11 – uvedie sa daňový preplátok alebo daňový nedoplatok, ktorý vyplynul z podaného dodatočného hlásenia.

Časť III

Riadok 12 – uvedie sa úhrn dane vybranej zrážkou podľa § 43 ods. 3 písm. j) zákona o dani z príjmov.

Riadok 13 – uvedie sa suma daňového bonusu vyplatená všetkým zamestnancom za bežné zdaňovacie obdobie do 31. januára roka nasledujúceho po uplynutí bežného zdaňovacieho obdobia,

o ktorú zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, neznížil úhrnnú sumu preddavkov na daň a dane za toto zdaňovacie obdobie v riadku 5. Táto suma daňového bonusu sa uvedie najviac do výšky sumy uvedenej v riadku 12.

Riadok 14 – uvedie sa úhrn riadkov 12 a 13 – odvodová povinnosť dane vyberanej zrážkou.

Riadok 15 – uvedie sa skutočný odvod dane vyberanej zrážkou podľa § 43 zákona o dani z príjmov, ktorý zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, odviedol správcovi dane.

Časť IV

Riadok A – uvedie sa celková suma vyplateného daňového bonusu, ktorú zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, do 31. januára roka nasledujúceho po uplynutí bežného zdaňovacieho obdobia vyplatil všetkým zamestnancom.

Riadok B – uvedie sa suma daňového bonusu, ktorú zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, do 31. januára roka nasledujúceho po uplynutí bežného zdaňovacieho obdobia vyplatil zamestnancom z úhrnu zrazených preddavkov na daň a dane (vrátane dane vyberanej zrážkou podľa § 43 zákona o dani z príjmov).

Riadok C – uvedie sa suma daňového bonusu, ktorú zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, do 31. januára roka nasledujúceho po uplynutí bežného zdaňovacieho obdobia zamestnancom vyplatil zo svojich prostriedkov (pričom riadok $A=B+C$).

Riadok D – uvedie sa suma vyplateného daňového bonusu (údaje z prehľadov), ktorú zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, do 31. januára roka nasledujúceho po uplynutí bežného zdaňovacieho obdobia vyplatil zo svojich prostriedkov a v príslušnom štvrťroku nepožiadal správcu dane o poukázanie tejto sumy podaním žiadosti.

Riadok E – uvedie sa sumárny údaj zo žiadostí v časti II prehľadov, ktorými zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, žiadal správcu dane o poukázanie sumy daňového bonusu ($C = D+E$).

V samostatných riadkoch sa uvedie počet zamestnancov, za ktorých sa hlásenie podáva. Hlásenie sa **podáva za všetkých** zamestnancov, ktorým zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, za zdaňovacie obdobie **vyplatil príjem zo závislej činnosti podľa 5 zákona** o dani z príjmov v peňažnej aj v nepeňažnej forme (t. j. aj za zamestnancov, ktorým vyplatil príjmy zo závislej činnosti, plynúce na základe dohôd mimo pracovného pomeru, za zamestnancov, ktorým z dôvodu výšky príjmu a nezdaniiteľnej časti základu dane, resp. výplaty daňového bonusu nevznikla povinnosť zaplatiť preddavok na daň, alebo daň). Z celkového počtu zamestnancov sa uvedie počet zamestnancov, ktorým bol priznaný a vyplatený daňový bonus.

Časť V

Táto časť slúži správcovi dane na určenie správnej výšky úhrnu príjmov zo závislej činnosti jednotlivých zamestnancov (daňovníkov) za bežné zdaňovacie obdobie, ktoré im boli v tomto zdaňovacom období vyplatené a zdanené podľa § 35 zákona o dani z príjmov. Ak ide o osoby, na ktoré sa pri vykazovaní osobných údajov vzťahuje osobitný predpis (napr. § 267 zákona č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže SR a Železničnej polície), osobné údaje sa uvedú v súlade a v rozsahu podľa tohto osobitného predpisu.

V záhlaví každej strany časti V sa uvedie poradové číslo strany z celkového počtu strán tejto časti (napr. 1/15, 2/15...).

Riadok 1 – Rodné číslo – uvedie sa rodné číslo zamestnanca, ktorému zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, v bežnom zdaňovacom období vyplatil príjem zo závislej činnosti podľa § 5 zákona o dani z príjmov, v peňažnej aj v nepeňažnej forme.

Riadok 2 – Dátum narodenia – uvedie sa len u cudzích štátnych príslušníkov.

Riadok 3 – Priezvisko a meno, trvalý pobyt – uvedú sa priezviská a mená zamestnancov a ich trvalý pobyt.

Riadok 4 – Úhrn príjmov vyplatených zamestnávateľom, ktorý je platiteľom dane, ktorý podáva hlásenie – uvedie sa úhrn zdaniteľných príjmov zo závislej činnosti podľa § 5 zákona o dani z príjmov, ktoré tento zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, zamestnancovi za bežné zdaňovacie obdobie v peňažnej aj v nepeňažnej forme vyplatil. Uvedú sa len tie zdaniteľné príjmy, z ktorých sa vyberá preddavok na daň podľa § 35 zákona o dani z príjmov (neuvedú sa príjmy, ktoré nie sú podľa zákona o dani z príjmov predmetom dane alebo sú od dane oslobodené). V úhrne príjmov sa neuvedú príjmy, ktoré zamestnanec, ktorý požiadal o vykonanie ročného zúčtovania, poberal v bežnom zdaňovacom období od iných zamestnávateľov, ktorí sú platiteľmi dane - uvedú sa teda len zdaniteľné príjmy, ktoré zamestnancovi plynuli od zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane, ktorý podáva hlásenie.

Riadok 5 – Zúčtované v mesiacoch – vyznačia sa mesiace kalendárneho roka, za ktoré zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, zamestnancovi vyplatil (vyplácal) mzdu (napr. ak zamestnancovi vyplácal mzdu za mesiac júl, august, september, vyznačí sa x pod číslicami 7, 8, 9; ak vyplatil mzdu za mesiace máj a október, vyznačí sa x pod číslicami 5 a 10; ak zamestnancovi vyplácal mzdu celé bežné zdaňovacie obdobie, vyznačí sa x v okienku 1-12.).

Riadok 6 – Základ dane – uvedie sa základ dane, vypočítaný podľa § 5 ods. 8 zákona o dani z príjmov.

Riadok 7 – Zrazené preddavky na daň – uvedie sa úhrn zrazených preddavkov na daň z príjmov zo závislej činnosti za každého zamestnanca bez úpravy o daňový bonus. Ak zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, zamestnancovi v priebehu roka poskytol len nepeňažný príjem (iné príjmy mu za celé bežné zdaňovacie obdobie nevyplatil), z ktorého nebolo možné zrážku preddavku na daň vykonať, vyznačí sa x pod písmenom N (nepeňažný príjem). Ak bol zamestnancovi okrem vyplatených príjmov v peňažnej forme poskytnutý v bežnom zdaňovacom období príjem aj v nepeňažnej forme, z ktorého nebolo možné zraziť preddavok na daň [(§ 35 ods. 3 písm. a) zákona o dani z príjmov], vyznačí sa x pod písmenami NP (nepeňažný aj peňažný príjem).

Riadok 8 – Celková suma vyplateného daňového bonusu – uvedie sa suma daňového bonusu, ktorú zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, zamestnancovi v bežnom zdaňovacom období do 31. januára roka nasledujúceho po uplynutí bežného zdaňovacieho obdobia vyplatil v úhrne na všetky deti, ktorých počet sa vyplní v druhej časti riadku 8 (počet detí).

Poznámka:

Správnosť a úplnosť údajov v hlásení sa potvrdí odtlačkom pečiatky zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane a podpisom zodpovedného pracovníka tohto zamestnávateľa, ktorý je platiteľom dane, ktorý hlásenie správcovi dane podáva.

Potvrdenie o podaní hlásenia

Ak hlásenie bolo podané poštou alebo elektronicky, správca dane potvrdenie o podaní hlásenia na tomto tlačive nepotvrdzuje.

4

Metodické usmernenie**Ministerstva financií Slovenskej republiky
k aplikácii § 18 ods. 6 a § 19 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z.
o účtovníctve v znení neskorších predpisov**

Referent: Ing. Ingrid Šalkovičová, tel.: 02/5958 3478
Ing. Mária Horváthová, tel.: 02/5958 3485

Číslo: MF/28201/2007-74

V záujme jednotnej aplikácie niektorých ustanovení zákona č. 198/2007 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“), vydáva Ministerstvo financií Slovenskej republiky toto metodické usmernenie:

1. K § 18 ods. 6 zákona o účtovníctve:

Podľa § 18 ods. 6 zákona o účtovníctve uvádzajú účtovné jednotky v poznámkach účtovnej závierky sumy nákladov vzniknutých za účtovné obdobie končiacie najskôr v roku 2008 za služby audítora alebo audítorskej spoločnosti, ktorí overovali účtovnú závierku. Ak audítor alebo audítorská spoločnosť poskytovali účtovnej jednotke v tom istom účtovnom období aj iné služby, okrem auditu, uvádza účtovná jednotka v poznámkach náklady minimálne v členení na náklady za iné uisťovacie služby, daňové poradenstvo a iné súvisiace služby poskytnuté účtovnej jednotke týmto audítorm alebo audítorskou spoločnosťou.

Pod inými uisťovacími službami a inými súvisiacimi službami podľa § 18 ods. 6 zákona o úč-

tovníctve sa rozumejú služby poskytované audítorm alebo audítorskou spoločnosťou podľa § 2 ods. 15 zákona č. 540/2007 Z. z. o audítoroch, audite a dohlade nad výkonom auditu a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

2. K § 19 ods. 2 zákona o účtovníctve:

Valné zhromaždenie alebo členská schôdza schvaľuje alebo odvoláva audítora alebo audítorskú spoločnosť na overovanie individuálnej účtovnej závierky, ktorá sa zostavuje za účtovné obdobie začínajúce najskôr 1. januára 2008. Z uvedeného vyplýva, že predmetom schválenia valného zhromaždenia nie je schválenie audítora alebo audítorskej spoločnosti, ktorí overovali účtovnú závierku za predchádzajúce účtovné obdobie a ktorá sa v roku 2008 predkladá na schválenie valnému zhromaždeniu.

3. Ak osobitný predpis ustanovuje, že audítora alebo audítorskú spoločnosť schvaľuje dozorná rada, tá ho po jeho schválení predloží na schválenie valnému zhromaždeniu alebo členskej schôdzi.

Ing. Adrián Belánik, v. r.
generálny riaditeľ
sektie daňovej a colnej

5

Metodický pokyn**Ministerstva financií Slovenskej republiky****na uvádzanie informácií v poznámkach k účtovnej závierke pre účtovné jednotky,
ktoré zostavujú účtovnú závierku podľa § 17a a § 22 zákona č. 431/2002 Z. z.
o účtovníctve**

Referent: Ing. Silvia Tomková, tel.: 02/5958 3478
Ing. Ingrid Šalkovičová, tel.: 02/ 5958 3478

Číslo: MF/8884/2008-74

Ministerstvo financií Slovenskej republiky vydáva na uvádzanie informácií v poznámkach k individuálnej účtovnej závierke účtovných jednotiek postupujúcich podľa § 17a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a na uvádzanie informácií v poznámkach ku konsolidovanej účtovnej závierke účtovných jednotiek postupujúcich podľa § 22 zákona v nadväznosti na Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1606/2002 z 19. júla 2002 o uplatňovaní medzinárodných účtovných noriem tento metodický pokyn. Podľa bodu 3.3 a 4.1 Pripomienok Komisie k určitým článkom Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1606/2002 z 19. júla 2002 o uplatňovaní medzinárodných účtovných noriem a Štvrtej smernice Rady 78/660/EHS z 25. júla 1978 a Siedmej smernice Rady 83/349/EHS z 13. júna 1983 o účtovníctve zverejňujú účtovné jednotky aj nasledujúce informácie.

Čl. I**Poznámky k individuálnej
účtovnej závierke**

(1) V poznámkach k individuálnej účtovnej závierke sa okrem náležitostí vyžadovaných osobitnými predpismi¹⁾ uvádzajú aj nasledujúce informácie:

- a) obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku,
- b) identifikačné číslo a daňové identifikačné číslo, ak ho má účtovná jednotka pridelené,

- c) opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky,
- d) priemerný počet zamestnancov účtovnej jednotky počas účtovného obdobia, alebo počet zamestnancov účtovnej jednotky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov,
- e) údaj, či je účtovná jednotka neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných účtovných jednotkách s uvedením obchodného mena a sídla takejto účtovnej jednotky; uvádzajú sa aj iné významné údaje týkajúce sa tohto ručenia,
- f) právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky,
- g) dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky.

(2) Účtovná jednotka k poznámkam k individuálnej účtovnej závierke pripojí podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky, podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky a osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva.

(3) Poznámky k individuálnej účtovnej závierke ďalej obsahujú tieto informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

- a) mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a mená a priezviská alebo obchodné mená a názvy iných orgánov účtovnej jednotky,
- b) štruktúra spoločníkov, akcionárov s uvedením hodnoty a percentuálnej výšky ich podielu na základnom imaní účtovnej jednotky, ich po-

1) Napr. Nariadenie Komisie (ES) č. 1725/2003 z 29. septembra 2003 o prijatí určitých medzinárodných účtovných noriem v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1606/2002 v platnom znení (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, 13/zv. 032).

diel na hlasovacích právach a ich percentuálny podiel na ostatných položkách vlastného imania, ak sa odlišuje od ich podielu na základnom imaní,

- c) suma peňažných príjmov a hodnota nepeňažných príjmov členov orgánov účtovnej jednotky v bežnom účtovnom období, pričom sa uvádzajú údaje samostatne za každý orgán,
- d) preddavky a úvery s uvedením doterajších plnení a údaje o zárukách poskytnutých účtovnou jednotkou za záväzky členov jednotlivých orgánov, pričom sa uvádzajú údaje samostatne za každý orgán,
- e) údaj podľa písmen c) a d) za bývalých členov týchto orgánov, ak sa príjmy naďalej poskytujú, alebo ak výhoda trvá.

(4) Ak je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku, poznámky k individuálnej účtovnej závierke obsahujú aj tieto informácie:

- a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za všetky skupiny účtovných jednotiek konsolidovaného celku, pre ktorú je účtovná jednotka konsolidovanou účtovnou jednotkou,
- b) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou,
- c) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, v ktorej sú prístupné konsolidované účtovné závierky a adresa príslušného registrového súdu, ktorý vedie obchodný register, v ktorom sa uložia tieto konsolidované účtovné závierky,
- d) názov a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku uvedenú v § 22 ods. 9 písm. a) zákona a pokázanie na oslobodenie od povinnosti zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku.

(5) V poznámkach k individuálnej účtovnej závierke sa v časti o údajoch vykazovaných na strane aktív súvahy uvádzajú aj informácie o:

- a) spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku,
- b) dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a o dlhodobom majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať,
- c) dlhodobom majetku, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovaním prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke,
- d) nadobudnutom dlhodobom nehnuteľnom majetku alebo prevedenom dlhodobom nehnuteľnom majetku, pri ktorom nebolo vlastnícke právo zapísané vkladom do katastra nehnuteľností do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom účtovná jednotka tento majetok užíva,
- e) majetku obstaranom v privatizácii s uvedením jeho obstarávacej ceny,
- f) štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnení v členení podľa jednotlivých položiek súvahy; ak prostredníctvom tohto umiestnenia vykonáva účtovná jednotka v inej účtovnej jednotke podstatný vplyv, alebo je vo vzťahu k nej materskou účtovnou jednotkou, uvádza sa aj obchodné meno, sídlo, výška vlastného imania a výsledkoch hospodárenia tejto inej účtovnej jednotky,
- g) dlhodobom finančnom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a o dlhodobom majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať,
- h) zásobách, na ktoré je zriadené záložné právo a zásobách, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať,
- i) hodnote pohľadávok zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia s uvedením formy zabezpečenia,
- j) hodnote pohľadávok, na ktoré sa zriadilo záložné právo a pohľadávok, pri ktorých má

účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať,

- k) krátkodobom finančnom majetku, na ktorý bolo zriadené záložné právo a krátkodobom finančnom majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s nim nakladať.

(6) V poznámkach k individuálnej účtovnej závierke sa v časti o údajoch vykázaných na strane pasív súvahy uvádzajú aj informácie o:

- a) hodnote záväzku zabezpečeného záložným právom alebo zabezpečeného inou formou zabezpečenia s uvedením formy zabezpečenia,
- b) výške záväzkov zo sociálneho fondu, s uvedením stavu na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorbe a čerpaní sociálneho fondu počas bežného účtovného obdobia a stavu na konci účtovného obdobia,
- c) výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

(7) Poznámky k individuálnej účtovnej závierke obsahujú aj tieto informácie o vlastnom imaní:

- a) základné imanie zapísané do obchodného registra,
- b) základné imanie nezapísané do obchodného registra,
- c) opis základného imania; najmä počet akcií, hodnota akcií, práva spojené s jednotlivými druhmi akcií, splatené základné imanie,
- d) akcie a podiely na základnom imaní vlastnené účtovnou jednotkou, vrátane akcií a podielov na základnom imaní vlastnených jej dcérskymi účtovnými jednotkami a osobami, v ktorých má účtovná jednotka podstatný vplyv,
- e) rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty vykázanéj v predchádzajúcom účtovnom období.

(8) Poznámky k individuálnej účtovnej závierke obsahujú aj vymedzenie a sumu nákladov za služby audítora alebo audítorskej spoločnosti, ktorí overovali účtovnú závierku. Ak auditor alebo audítorská spoločnosť poskytovali účtovnej

jednotke v tom istom účtovnom období aj iné služby, okrem auditu, uvádza účtovná jednotka v poznámkach náklady minimálne v členení na náklady za iné uisťovacie služby, daňové poradenstvo a iné súvisiace služby poskytnuté účtovnej jednotke týmto audítorm alebo audítorskou spoločnosťou.

(9) Ak činnosť účtovnej jednotky je zaradená do kategórie priemyselnej výroby podľa osobitného predpisu²⁾ a ktorej čistý obrat za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie bol v počte väčší ako 250 000 000 EUR, v poznámkach účtovnej jednotky sa uvedú aj informácie o

- a) zložení a výške základného imania pripadajúceho na orgány verejnej moci a iné osoby, v ktorých má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach s uvedením druhu akcie, opisu práv a povinností s nimi spojených pre každý druh akcií a ich percentuálny podiel na celkovom základnom imaní alebo hodnote a percentuálnej výške podielov na základnom imaní a s nimi spojených hlasovacích právach,
- b) cenných papieroch vo vlastníctve orgánov verejnej moci a iných osôb, v ktorých má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach, s ktorými je spojené právo na výmenu za akcie, napríklad konvertibilné dlhopisy,
- c) výške dotácií a návratných finančných výpomocí,
- d) prijatých úveroch, poskytnutých prečerpaní úverov, prijatých kapitálových príspevkov s uvedením úrokových sadzieb a o podmienkach poskytnutia úveru a zárukách poskytnutých účtovnou jednotkou,
- e) zárukách poskytnutých orgánom verejnej moci a zárukách poskytnutých inou účtovnou jednotkou, v ktorej má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach, podmienkach ich poskytnutia a nákladoch na ich získanie,
- f) vyplatených dividendách a výške nerozdelného zisku,

2) Sekcia C prílohy vyhlášky Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 306/2007 Z. z., ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia ekonomických činností.

- g) iných formách prijatej štátnej pomoci, najmä odpustenie súm, ktoré účtovná jednotka dlhuje štátu alebo inému subjektu verejnej správy,
- h) finančných vzťahoch medzi orgánom verejnej moci a účtovnou jednotkou, a to o
1. náhradách strát z hospodárskej činnosti účtovnej jednotky,
 2. peňažných vkladoch a nepeňažných vkladoch,
 3. nenávratných finančných príspevkoch alebo pôžičkách za zvýhodnených podmienok,
 4. finančných výhodách, ktorými sú napríklad nevymáhanie pohľadávky voči účtovnej jednotke,
 5. vzdaní sa dividend alebo podielov na zisku,
 6. poskytnutých náhradách za finančné povinnosti uložené orgánom verejnej moci.

(10) Ak bolo účtovnej jednotke udelené výlučné právo alebo osobitné právo, alebo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom prijímajú náhradu za túto činnosť v akejkoľvek forme a zároveň vykonávajú aj iné činnosti, v poznámkach účtovnej jednotky sa uvedú aj informácie o

- a) všetkých formách prijatej náhrady,
- b) účtovných zásadách použitých pri priradovaní nákladov a výnosov,
- c) organizačnej štruktúre účtovnej jednotky a jednotlivých činnostiach,
- d) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.

ČI. II

Poznámky ku konsolidovanej účtovnej závierke

(1) V poznámkach ku konsolidovanej účtovnej závierke sa okrem náležitostí vyžadovaných osobitnými predpismi¹⁾ uvádzajú aj nasledujúce informácie:

- a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku, obchodné mená a sídla konsolidovaných účtovných jednotiek s uvedením vplyvu

a podielu na základnom imaní týchto účtovných jednotiek, hlasovacích právach alebo inom spôsobe ovládania,

- b) priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia alebo počet zamestnancov účtovných jednotiek konsolidovaného celku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje konsolidovaná účtovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov,
- c) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za všetky skupiny účtovných jednotiek, pre ktoré je vykazujúca konsolidujúca účtovná jednotka konsolidovanou účtovnou jednotkou,
- d) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj vykazujúca účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou,
- e) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, v ktorej sú prístupné konsolidované účtovné závierky podľa písmen c) a d) a adresa príslušného registrového súdu, ktorý vedie obchodný register, v ktorom sú tieto konsolidované účtovné závierky uložené,
- f) obchodné mená a sídla účtovných jednotiek, v ktorých má konsolidujúca účtovná jednotka podiely, ale ktoré nespĺňajú podmienky na zahrnutie do konsolidovaného celku s odôvodnením tohto nezahrnutia,
- g) suma odmien vyplatených za bežné účtovné obdobie v peňažnej forme aj v nepeňažnej forme členom štatutárnych orgánov, riadiacich orgánov, dozorných orgánov prípadne iných orgánov konsolidujúcej účtovnej jednotky a konsolidovanej účtovnej jednotky,
- h) suma preddavkov, pôžičiek, záruk a iných pohľadávok poskytnutým osobám, ktoré sú členmi štatutárnych orgánov, riadiacich orgánov, dozorných orgánov prípadne iných orgánov konsolidujúcej účtovnej jednotky a konsolidovanej účtovnej jednotky s uvedením úrokovej sadzby, hlavných podmienok

ich poskytnutia, výšky poskytnutých záruk, súm splatných za bežné účtovné obdobie a s uvedením celkovej sumy za každý druh pohľadávky.

(2) V poznámkach ku konsolidovanej účtovnej závierke sa uvádzajú tiež informácie podľa článku I s výnimkou odseku 1 písm. a), d) a g), odseku 3 písm. c) až e), odseku 4, odseku 5 písm. f), odseku 7 písm. d) a e), odseku 9 a odseku 10.

Čl. III

Týmto metodickým pokynom sa ruší metodický pokyn na uvádzanie informácií v poznámkach k účtovnej závierke pre účtovné jednotky, ktoré zostavujú účtovnú závierku podľa § 17a a § 22 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve č. MF/11498/2007-74, uverejnený vo Finančnom spravodajcovi č. 3/2007.

Ing. Adrián Belánik, v. r.
generálny riaditeľ sekcie daňovej a colnej

Rozhodnutia vyšších územných celkov o určených maximálnych cenách tovarov miestneho významu

6

Bratislavský samosprávny kraj
Sabinovská 16, P.O.Box 106, 820 05 Bratislava 25

Číslo spisu: 100036/2008-CDD/1

Bratislava 9. 1. 2008

Cenový výmer č. 1/2008

Bratislavský samosprávny kraj podľa ustanovení § 11 a § 20 zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, § 2 ods. 2 opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 01/R/2003 z 9. decembra 2003 v znení opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 01/R/2004 zo 16. decembra 2004 a opatrenia č. 01/R/2005 zo dňa 16. februára 2005, ktorým sa ustanovuje rozsah regulácie cien tovaru v pôsobnosti vyšších územných celkov, vydáva rozhodnutie, ktorým **v územnom obvode Bratislavského samosprávneho kraja** určuje maximálne ceny tovaru vrátane DPH:

Číselný kód klasifikácie produkcie	Tovar
60.21.2	Vnútroštátna pravidelná autobusová doprava osôb, ak vzdialenosť od
60.21.3	východiskovej zastávky po konečnú zastávku nepresahuje 100 km

(neplatí pre mestskú hromadnú dopravu a pre diaľkovú pravidelnú autobusovú dopravu)

A)

Tarifná vzdialenosť	Jednosmerné obyčajné cestovné	Jednosmerné obyčajné cestovné z dopravnej karty	Jednosmerné osobitné cestovné
km	Sk	Sk	Sk
do 4	12	10	6
5-7	13	11	7
8-10	17	15	9
11-13	21	19	11
14-17	25	23	13
18-20	28	26	14
21-25	34	32	17
26-30	43	41	22
31-35	50	48	25
36-40	54	52	27
41-45	58	56	29
46-50	66	64	33
51-55	74	72	37
56-60	78	76	39
61-70	89	87	45
71-80	100	98	50
81-90	117	115	59
91-100	128	126	64

B) Jednosmerné osobitné cestovné občanov po dovŕšení 70 rokov veku**6 Sk****C) Bezplatné cestovné**

A)

- 1) **Jednosmerné obyčajné cestovné** – je cena za prepravu osôb, ktoré si neuplatňujú nárok na jednosmerné osobitné cestovné a bezplatné cestovné.
- 2) **Jednosmerné obyčajné cestovné z dopravnej karty** – je cena za prepravu osôb, ktorí vykonávajú úhradu jednosmerného obyčajného cestovného dopravnou kartou.
- 3) **Jednosmerné osobitné cestovné** – je cena za prepravu:
 - 3.1 detí do dovŕšenia 15. roku veku,
 - 3.2 sprievodcu dieťaťa do dovŕšenia 6. roku veku,
 - 3.3 žiakov a študentov do dovŕšenia 26. roku veku študujúcich v dennej forme štúdia
 - na základných a stredných školách podľa osobitného predpisu¹⁾ v dennej forme štúdia,
 - na vysokých školách a fakultách podľa osobitného predpisu²⁾ v dennej forme štúdia do získania vysokoškolského vzdelania druhého stupňa,
 - v zahraničí, ktorých štúdium sa považuje za rovnocenné so štúdiom na školách zriadených v Slovenskej republike,
 - 3.4 ťažko zdravotne postihnutých osôb, ktoré sú držiteľmi preukazu ŤZP a ŤZP-S,
 - 3.5 sprievodcu zdravotne ťažko postihnutej osoby, držiteľa preukazu ŤZP-S,
 - 3.6 rodičov na návštevu detí zdravotne postihnutých, ktoré sú umiestnené v školských, sociálnych a zdravotníckych zariadeniach na území Slovenskej republiky.

B) Jednosmerné osobitné cestovné občanov po dovŕšení 70 rokov veku – je cena za prepravu za každých aj začatých 25 km.

C) Bezplatné cestovné

Bezplatne sa prepravujú:

- 1) sudcovia Ústavného súdu SR a poslanci NR SR v zmysle zákona č. 120/1993 Z. z. o platových pomeroch niektorých ústavných činiteľov SR,
- 2) invalidný vozík, detský kočík ťažko zdravotne postihnutých osôb a vodiaci pes ťažko zdravotne postihnutých osôb, ktoré sú držiteľmi preukazu ŤZP alebo ŤZP-S.

Nárok na jednosmerné osobitné cestovné a bezplatné cestovné preukazujú oprávnené osoby týmito dokladmi:

- preukazom totožnosti u osôb podľa bodu B),
- preukazom ŤZP a ŤZP-S u osôb podľa bodu A) 3.4, 3.5 a C 2),
- preukazom sudcu Ústavného súdu SR a poslanca NR SR u osôb podľa bodu C 1),

1) Zákon č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl (školský zákon) v znení neskorších predpisov.

2) Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- dopravnou kartou, resp. preukazom v papierovej forme vystaveným dopravcom na základe potvrdenia školy na príslušný školský rok u osôb podľa bodu A) 3.3, s platnosťou do 31.8. príslušného školského roka, platí aj pre študentov študujúcich v zahraničí,
- medzinárodným žiackym (študentským) preukazom – International Student Identity Card (ISIC karta) vydaným príslušnou školou s povinne aktivovanou dopravnou časťou v elektronickej forme na príslušný školský rok u osôb podľa bodu A)3.3 s platnosťou určenou príslušnou školou,
- preukazom totožnosti spolu s potvrdením vystaveným zariadením, v ktorom je dieťa umiestnené u osôb podľa bodu A) 3.6.

Ak je možné súčasne uplatniť osobitné cestovné z viacerých dôvodov, zľava sa poskytuje len raz.

Zrušuje sa: Cenový výmer BSK č.3/2006 o určení maximálnych cien vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave osôb z 15. júla 2006.

Cenový výmer nadobúda účinnosť 1. februára 2008.

Ing. Vladimír Bajan, v. r.
predseda

7

Trenčiansky samosprávny kraj

Hviezdoslavova 1, 911 50 Trenčín

Číslo spisu: 2007/021701
Referent: Ing. Cviková, tel.: 032/7411 394

V Trenčíne 17. 12. 2007

Cenový výmer č. 2/2007

Trenčiansky samosprávny kraj podľa § 11 a 20 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 2 ods. 2 opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 01/R/2003 z 9. decembra 2003, ktorým sa ustanovuje rozsah regulácie cien tovaru v pôsobnosti vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov, vydáva rozhodnutie, ktorým určuje maximálne ceny tovaru pre:

Správa majetku Mesta Myjava, s. r. o.
M. R. Štefánika 560/4
907 14 Myjava
IČO: 36 268 071

Klasifikácia produkcie:

93.03.11 Prevádzka cintorínov a krematórií

len kopanie hrobov pre uloženie rakvy so zosnulým vrátane následného zasypania, prvotné úpravy a odvoz prebytočnej zeminy

Výkop hrobu:

Jednoduchý	(160 cm x 205 cm x 80 cm)	2 200 Sk
Prehlbený	(200 cm x 205 cm x 80 cm)	2 600 Sk
Detský	(120 cm x 120 cm x 70 cm)	1 100 Sk

V cene je zahrnuté len kopanie hrobov pre uloženie rakvy so zosnulým, vrátane následného zasypania, prvotné úpravy a odvoz prebytočnej zeminy. Cena za výkop hrobu je stanovená bez ohľadu na druh a triedu zeminy, v ktorej sa výkop realizuje, bez ohľadu na ročné obdobie a dni pracovného pokoja.

Klasifikácia produkcie:

93.03.12 Prevádzka pohrebných ústavov

len prechodné uloženie zomrelých v chladiacom zariadení do zákonnej lehoty pochovania

Prechodné uloženie zomrelých v chladiacom zariadení za každý započatý deň	200 Sk
---	---------------

Uvedené maximálne ceny sú vrátane dane z pridanej hodnoty.

Cenový výmer nadobúda účinnosť 1. januára 2008.

MUDr. Pavol Sedláček, MPH, v. r.
predseda
Trenčianskeho samosprávneho kraja

8

Košický samosprávny kraj

Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice

Číslo spisu: 3802/2007-RU13
Referent: Ing. Nováková, tel.: 055/7268 205

V Košiciach 28. 12. 2007

Cenový výmer č. 18/2007

Košický samosprávny kraj podľa § 11 a § 20 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 2 ods. 2 opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 01/R/2003 z 9. decembra 2003 v znení opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 01/R/2004, ktorým sa ustanovuje rozsah regulácie cien tovaru v pôsobnosti vyšších územných celkov, vydáva rozhodnutie, ktorým **v územnom obvode Košického samosprávneho kraja** určuje maximálne ceny tovaru:

Klasifikácia produkcie: **60.21.2** Vnútroštátna pravidelná autobusová doprava osôb, ak vzdialenosť od **60.21.3** východiskovej zastávky po konečnú zastávku nepresahuje 100 km.

A) Jednosmerné obyčajné cestovné a jednosmerné zľavnené cestovné

Tarifná vzdialenosť	Jednosmerné obyčajné cestovné	Jednosmerné obyčajné cestovné z čipovej karty	Jednosmerné zľavnené cestovné	Jednosmerné zľavnené cestovné z čipovej karty
km	Sk	Sk	Sk	Sk
do 4	12	10	6	5
5-7	14	11	7	6
8-10	18	15	9	8
11-13	23	19	11	10
14-17	28	23	14	12
18-20	32	26	16	14
21-25	39	32	19	17
26-30	47	41	23	22
31-35	53	48	26	24
36-40	58	52	29	27
41-45	63	56	31	29
46-50	69	64	34	32
51-55	75	72	37	35
56-60	82	76	41	39
61-70	91	87	45	43
71-80	102	98	51	48
81-90	117	115	58	55
91-100	131	126	65	62

B) Jednosmerné osobitné cestovné 5 Sk

Podmienky regulácie cien vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave osôb, ak vzdialenosť od východiskovej zastávky po konečnú zastávku nepresiahne 100 km, sú uvedené v prílohe č. 1 cenového výmeru.

Uvedené maximálne ceny sú vrátane dane z pridanej hodnoty.

Týmto cenovým výmerom sa ruší cenový výmer č. 12/2007 zo dňa 24. 08. 2007.

Cenový výmer nadobúda účinnosť 1. januára 2008.

JUDr. Zdenko Trebuľa, v. r.
predseda

Podmienky regulácie cien vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave osôb, ak vzdialenosť od východiskovej zastávky po konečnú zastávku nepresiahne 100 km

I. Všeobecné podmienky

1. Maximálne ceny vnútroštátnej pravidelnej autobusovej dopravy osôb, ak vzdialenosť od východiskovej zastávky po konečnú zastávku nepresiahne 100 km (ďalej len „cestovné“) a určené podmienky platia pre všetkých dopravcov prevádzkujúcich vnútroštátnu pravidelnú autobusovú prepravu osôb na území Košického kraja.
2. Maximálne cestovné neplatí pri preprave osôb pravidelnou mestskou autobusovou dopravou a pravidelnou diaľkovou autobusovou dopravou.
3. Informácia o cestovnom a prepravných podmienkach formou cenníka, vývesky alebo iným primeraným spôsobom sa umiestňuje na viditeľnom verejne prístupnom mieste dopravcu.

II. Druhy cestovného

1. **Jednosmerné obyčajné cestovné** – je cena za prepravu osôb, ktoré si neuplatňujú nárok na cestovné podľa bodov 3 až 5.
2. **Jednosmerné obyčajné cestovné z čipovej karty** – je cena za prepravu osôb, ktoré si neuplatňujú nárok na cestovné podľa bodov 3 až 5, pričom úhrada cestovného sa vykonáva čipovou kartou.
3. **Jednosmerné zľavnené cestovné** – je cena za prepravu:
 - 3.1 deti do dovŕšenia 15. roku veku,
 - 3.2 sprievodcu dieťaťa do dovŕšenia 6. roku veku,
 - 3.3 žiakov a študentov na jednotlivú cestu študujúcich do dovŕšenia 26. roku veku:
 - na základných a stredných školách podľa osobitného predpisu¹⁾ v dennej forme štúdia,
 - na vysokých školách a fakultách podľa osobitného predpisu²⁾ v dennej forme štúdia do získania vysokoškolského vzdelania druhého stupňa,
 - v zahraničí, ktorých štúdium sa považuje za rovnocenné so štúdiom na školách zriadených v Slovenskej republike,
 - 3.4 ťažko zdravotne postihnutých osôb, ktoré sú držiteľmi preukazov ŤZP a ŤZP-S,
 - 3.5 sprievodcu zdravotne ťažko postihnutej osoby, držiteľa preukazu ŤZP-S,
 - 3.6 rodičov na návštevu detí zdravotne postihnutých, ktoré sú umiestnené v školských, sociálnych alebo zdravotníckych zariadeniach na území Slovenskej republiky.
4. **Jednosmerné zľavnené cestovné z čipovej karty** – je cena za prepravu žiakov a študentov na jednotlivú cestu študujúcich do dovŕšenia 26. roku veku, pričom úhrada cestovného sa vykonáva čipovou kartou:
 - na základných a stredných školách podľa osobitného predpisu¹⁾ v dennej forme štúdia,
 - na vysokých školách a fakultách podľa osobitného predpisu²⁾ v dennej forme štúdia do získania vysokoškolského vzdelania druhého stupňa,

1) Zákon č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl v znení neskorších predpisov.

2) Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- v zahraničí, ktorých štúdium sa považuje za rovnocenné so štúdiom na školách zriadených v Slovenskej republike,
5. Jednosmerné osobitné cestovné – je cena za prepravu občanov po dovŕšení 70. roku veku za každých aj začatých 50 km.

III. Podmienky pre poskytovanie zliav

Nárok na poskytovanie zliav preukazujú oprávnené osoby týmito dokladmi:

- preukazom na dokázanie veku dieťaťa opatreným fotografiou dieťaťa u osôb podľa bodu 3.1 a 3.2 a to od dovŕšenia 5. roku veku dieťaťa,
- žiackym preukazom alebo čipovou kartou vystavenými dopravcom na základe potvrdenia školy, medzinárodným študentským preukazom - International student identity card (ISIC karta) u osôb podľa bodu 3.3,
- preukazom ŤZP a ŤZP-S u osôb podľa bodu 3.4 a 3.5,
- preukazom totožnosti spolu s potvrdením vystaveným zariadením, v ktorom je dieťa umiestnené u osôb podľa bodu 3.6,
- čipovou kartou vystavenou dopravcom na základe potvrdenia školy alebo medzinárodným študentským preukazom – International student identity card (ISIC karta – čipová) u osôb podľa bodu 4,
- preukazom totožnosti u osôb podľa bodu 5.

Ak je možné súčasne uplatniť zľavu z viacerých dôvodov, zľava sa poskytuje iba raz.

9

Prešovský samosprávny kraj

Námestie mieru 2, 080 01 Prešov

Číslo spisu: 239/2007/ODDRC-006
Referent: Bc. Matisková, tel.: 051/7460494

V Prešove 31. 12. 2007

Cenový výmer č. 8/2007

Prešovský samosprávny kraj podľa § 11 a 20 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 2 ods. 2 opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 01/R/2003 z 9. decembra 2003, ktorým sa ustanovuje rozsah regulácie cien tovaru v pôsobnosti vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov, vydáva rozhodnutie, ktorým určuje maximálne ceny tovaru pre:

Technické služby Mesta Svit
Štúrova 275/87
059 21 Svit
IČO: 00 186 864

Klasifikácia produkcie:

93.03.11 Prevádzka cintorínov a krematórií

len kopanie hrobov pre uloženie rakvy so zosnulým
vrátane následného zasypania, prvotné úpravy
a odvoz prebytočnej zeminy

Výkop hrobu – letné obdobie od 01.04. do 31.10.

1. jednoduchý hrob (220 x 90 x 180 cm)	2 380 Sk
2. hĺbkový hrob (220 x 90 x 220 cm)	3 094 Sk
3. detský hrob (120 x 70 x 140 cm)	714 Sk

Výkop hrobu – zimné obdobie od 01.11. do 31.03.

1. jednoduchý hrob (220 x 90 x 180 cm)	2 987 Sk
2. hĺbkový hrob (220 x 90 x 220 cm)	3 796 Sk
3. detský hrob (120 x 70 x 140 cm)	964 Sk

Klasifikácia produkcie:

93.03.12 Prevádzka pohrebných ústavov

len prechodné uloženie zomrelých v chladiacom zariadení
do zákonnej lehoty pochovania

Použitie chladiaceho zariadenia za každý započatý deň	250 Sk
---	---------------

Uvedené maximálne ceny sú vrátane dane z pridanej hodnoty.

Cenový výmer nadobúda účinnosť 1. decembra 2007.

MUDr. Peter Chudík, v. r.
predseda PSK

Číslo spisu: 713/2007/ODDRC-015
Referent: Bc. Matisková, tel.: 051/7460494

V Prešove 28. 12. 2007

Cenový výmer č. 9/2007

Prešovský samosprávny kraj podľa § 11 a 20 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 2 ods. 2 opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 01/R/2003 z 9. decembra 2003, ktorým sa ustanovuje rozsah regulácie cien tovaru v pôsobnosti vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov, vydáva rozhodnutie, ktorým určuje maximálne ceny tovaru pre:

Bardejovský podnik služieb BAPOS
mestský podnik Bardejov
Štefánikova 786
085 88 Bardejov
IČO: 00 619 621

Klasifikácia produkcie:

93.03.11 Prevádzka cintorínov a krematórií

len kopanie hrobov pre uloženie rakvy so zosnulým
vrátane následného zasypania, prvotné úpravy
a odvoz prebytočnej zeminu

1. Výkop hrobu s jedným úložným miestom (80 x 210 x 160 cm)	1 635 Sk
2. Výkop hrobu s dvoma úložnými miestami (80 x 210 x 190 cm)	2 043 Sk
3. Výkop detského hrobu (50 x 100 x 120 cm)	893 Sk

Klasifikácia produkcie:

93.03.12 Prevádzka pohrebných ústavov

len prechodné uloženie zomrelých v chladiacom zariadení
do zákonnej lehoty pochovania

Použitie chladiaceho zariadenia za každý započatý deň **180 Sk**

Uvedené maximálne ceny sú vrátane dane z pridanej hodnoty.

Cenový výmer nadobúda účinnosť 1. januára 2008.

MUDr. Peter Chudík, v. r.
predseda PSK

Číslo spisu: 5335/2007/ODDRC-003
Referent: Bc. Matisková, tel.: 051/7460494

V Prešove 8. 1. 2008

Cenový výmer č. 10/2007

Prešovský samosprávny kraj podľa § 11 a 20 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 2 ods. 2 opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 01/R/2003 z 9. decembra 2003, ktorým sa ustanovuje rozsah regulácie cien tovaru v pôsobnosti vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov, vydáva rozhodnutie, ktorým určuje maximálne ceny tovaru pre:

Mestský podnik služieb, s. r. o. Hanušovce nad Topľou
Mierová 333/3
094 31
IČO: 36 456 128

Klasifikácia produkcie: **93.03.11 Prevádzka cintorínov a krematórií**
len kopanie hrobov pre uloženie rakvy so zosnulým vrátane
následného zasypania, prvotné úpravy a odvoz prebytočnej
zeminy

Výkop hrobu – letné obdobie od 01.04. do 31.10.

1. obyčajný hrob (220 x 90 x 180 cm)	1 898 Sk
2. prehĺbený hrob (220 x 90 x 220 cm)	2 319 Sk
3. jednohrobka (230 x 110 x 100)	1 623 Sk
4. dvojhrobka (230 x 110 x 180)	2 918 Sk
5. detský hrob malý (120 x 70 x 140)	624 Sk
6. detský hrob väčší (160 x 70 x 140)	832 Sk

Výkop hrobu – zimné obdobie od 01.11. do 31.03.

1. obyčajný hrob (220 x 90 x 180 cm)	2 283 Sk
2. prehĺbený hrob (220 x 90 x 220 cm)	2 790 Sk
3. jednohrobka (230 x 110 x 100)	1 927 Sk
4. dvojhrobka (230 x 110 x 180)	3 465 Sk
5. detský hrob malý (120 x 70 x 140)	750 Sk
6. detský hrob väčší (160 x 70 x 140)	1 001 Sk

Klasifikácia produkcie: **93.03.12 Prevádzka pohrebných ústavov**
len prechodné uloženie zomrelých v chladiacom zariadení
do zákonnej lehoty pochovania

Použitie chladiaceho zariadenia za každý započatý deň **200 Sk**

Uvedené maximálne ceny sú vrátane dane z pridanej hodnoty.

Cenový výmer nadobúda účinnosť 1. januára 2008.

MUDr. Peter Chudík, v. r.
predseda PSK

Číslo spisu: 5607/2007-ODDRC-007
Referent: Bc. Matisková, tel.: 051/7460494

V Prešove 28. 12. 2007

Cenový výmer č. 11/2007

Prešovský samosprávny kraj podľa § 11 a § 20 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 2 ods. 2 opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 01/R/2003 z 9. decembra 2003 v znení opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 01/R/2004, ktorým sa ustanovuje rozsah regulácie cien tovaru v pôsobnosti vyšších územných celkov, vydáva rozhodnutie, ktorým **v územnom obvode Prešovského samosprávneho kraja** určuje maximálne ceny tovaru:

Klasifikácia produkcie: **60.21.2** Vnútroštátna pravidelná autobusová doprava osôb, ak vzdialenosť od **60.21.3** východiskovej zastávky po konečnú zastávku nepresahuje 100 km.

A) Jednosmerné obyčajné cestovné a jednosmerné zľavnené cestovné

Tarifná vzdialenosť	Jednosmerné obyčajné cestovné	Jednosmerné obyčajné cestovné z čipovej karty	Jednosmerné zľavnené cestovné	Jednosmerné zľavnené cestovné z čipovej karty
km	Sk	Sk	Sk	Sk
do 4	12	10	6	5
5-7	14	11	7	6
8-10	18	15	9	8
11-13	23	19	11	10
14-17	28	23	14	12
18-20	32	26	16	14
21-25	39	32	19	17
26-30	47	41	23	22
31-35	53	48	26	24
36-40	58	52	29	27
41-45	63	56	31	29
46-50	69	64	34	32
51-55	75	72	37	35
56-60	82	76	41	39
61-70	91	87	45	43
71-80	102	98	51	48
81-90	117	115	58	55
91-100	131	126	65	62

B) Jednosmerné osobitné cestovné

5 Sk

Podmienky regulácie cien vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave osôb, ak vzdialenosť od východiskovej zastávky po konečnú zastávku nepresiahne 100 km, sú uvedené v prílohe č. 1 cenového výmeru.

Uvedené maximálne ceny sú vrátane dane z pridanej hodnoty.

Týmto cenovým výmerom sa ruší cenový výmer č. 1/2005 zo dňa 25. 02. 2005.

Cenový výmer nadobúda účinnosť 1. januára 2008.

MUDr. Peter Chudík, v. r.
predseda PSK

1) Zákon č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl v znení neskorších predpisov.

2) Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Podmienky regulácie cien vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave osôb, ak vzdialenosť od východiskovej zastávky po konečnú zastávku nepresiahne 100 km

I. Všeobecné podmienky

1. Maximálne ceny vnútroštátnej pravidelnej autobusovej dopravy osôb, ak vzdialenosť od východiskovej zastávky po konečnú zastávku nepresiahne 100 km (ďalej len „cestovné“) a určené podmienky platia pre všetkých dopravcov prevádzkujúcich vnútroštátnu pravidelnú autobusovú prepravu osôb na území Prešovského kraja.
2. Maximálne cestovné neplatí pri preprave osôb pravidelnou mestskou autobusovou dopravou a pravidelnou diaľkovou autobusovou dopravou.
3. Informácia o cestovnom a prepravných podmienkach formou cenníka, vývesky alebo iným primeraným spôsobom sa umiestňuje na viditeľnom verejne prístupnom mieste dopravcu.

II. Druhy cestovného

1. **Jednosmerné obyčajné cestovné** – je cena za prepravu osôb, ktoré si neuplatňujú nárok na cestovné podľa bodov 3 až 5.
2. **Jednosmerné obyčajné cestovné z čipovej karty** – je cena za prepravu osôb, ktoré si neuplatňujú nárok na cestovné podľa bodov 3 až 5, pričom úhrada cestovného sa vykonáva čipovou kartou.
3. **Jednosmerné zľavnené cestovné** – je cena za prepravu:
 - 3.1 deti do dovŕšenia 15. roku veku,
 - 3.2 sprievodcu dieťaťa do dovŕšenia 6. roku veku,
 - 3.3 žiakov a študentov na jednotlivú cestu študujúcich do dovŕšenia 26. roku veku:
 - na základných a stredných školách podľa osobitného predpisu¹⁾ v dennej forme štúdia,
 - na vysokých školách a fakultách podľa osobitného predpisu²⁾ v dennej forme štúdia do získania vysokoškolského vzdelania druhého stupňa,
 - v zahraničí, ktorých štúdium sa považuje za rovnocenné so štúdiom na školách zriadených v Slovenskej republike,
 - 3.4 ťažko zdravotne postihnutých osôb, ktoré sú držiteľmi preukazov ŤZP a ŤZP-S,
 - 3.5 sprievodcu zdravotne ťažko postihnutej osoby, držiteľa preukazu ŤZP-S,
 - 3.6 rodičov na návštevu detí zdravotne postihnutých, ktoré sú umiestnené v školských, sociálnych alebo zdravotníckych zariadeniach na území Slovenskej republiky.
4. **Jednosmerné zľavnené cestovné z čipovej karty** – je cena za prepravu žiakov a študentov na jednotlivú cestu študujúcich do dovŕšenia 26. roku veku, pričom úhrada cestovného sa vykonáva čipovou kartou:
 - na základných a stredných školách podľa osobitného predpisu¹⁾ v dennej forme štúdia,
 - na vysokých školách a fakultách podľa osobitného predpisu²⁾ v dennej forme štúdia do získania vysokoškolského vzdelania druhého stupňa,
 - v zahraničí, ktorých štúdium sa považuje za rovnocenné so štúdiom na školách zriadených v Slovenskej republike.

5. **Jednosmerné osobitné cestovné** – je cena za prepravu občanov po dovŕšení 70. roku veku za každých aj začatých 50 km.

III. Podmienky pre poskytovanie zliav

Nárok na poskytovanie zliav preukazujú oprávnené osoby týmito dokladmi:

- preukazom na dokázanie veku dieťaťa opatreným fotografiou dieťaťa u osôb podľa bodu 3.1 a 3.2 a to od dovŕšenia 5. roku veku dieťaťa,
- žiackym preukazom alebo čipovou kartou vystavenými dopravcom na základe potvrdenia školy, medzinárodným študentským preukazom - International student identity card (ISIC karta) u osôb podľa bodu 3.3,
- preukazom ŤZP a ŤZP-S u osôb podľa bodu 3.4 a 3.5,
- preukazom totožnosti spolu s potvrdením vystaveným zariadením, v ktorom je dieťa umiestnené u osôb podľa bodu 3.6,
- čipovou kartou vystavenou dopravcom na základe potvrdenia školy alebo medzinárodným študentským preukazom – International student identity card (ISIC karta – čipová) u osôb podľa bodu 4,
- preukazom totožnosti u osôb podľa bodu 5.

Ak je možné súčasne uplatniť zľavu z viacerých dôvodov, zľava sa poskytuje iba raz.

Poznámky:

Poznámky:

Finančný spravodajca • Vydavateľ: Ministerstvo financií Slovenskej republiky • Redakcia: Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava, telefón 02/59 58 22 09, web: www.finance.gov.sk • **Administrácia, distribúcia a objednávky: Poradca podnikateľa, spol. s r. o.**, Martina Rázusa 23/A, 010 01 Žilina, telefón: 041/70 53 222, fax: 041/70 53 343, e-mail: sluzby@epi.sk, web: www.epi.sk

• **Reklamácie** vybavuje administrácia na telefónnom čísle 041/70 53 222

• **Predajňa Finančného spravodajcu:** Jesenského 5, 811 01 Bratislava, telefón: 02/54 41 29 06 • **Ďalší predaj zabezpečujú:** SÚVAHA, spol. s r. o., Prievozská 14/A, 821 09 Bratislava 2 • ŠEVT, a. s., Plynárenská 6, 821 09 Bratislava • DAMI, Egrešova 2, 812 07 Bratislava • Ing. PIŠTEK - FREDDIE, Borská 1, 841 04 Bratislava • Jana Sádecká - Živnostník, Námestie Slovenskej republiky 24, 014 01 Bytča • Kníhkupectvo Amicus, Jesenského 2, 929 01 Dunajská Streda • Kníhkupectvo MB, Štefánikova 870, 020 01 Púchov • Ekonomická kancelária - Vladimír Chlebec, Štefánikova 51, 949 01 Nitra • ŠEVT-Kniha, Daniel Smatana, Kmeťkova 26, 949 01 Nitra • Kníhkupectvo DUMA, Dolná 35, 974 01 Banská Bystrica • MODUL s. r. o. Dom knihy, Braneckého 7, 913 01 Trenčín • MODUL s. r. o. Dom knihy, Mierové námestie 31, 913 01 Trenčín • Tomusová Zlatica - „A JE TO!“, Križovatka, 969 01 Banská Štiavnica • Kníhkupectvo - Mária Frgolcová, ČSA 7, 977 01 Brezno • Kníhkupectvo MARSAB, Hlavná 29, 040 01 Košice • Kníhkupectvo MARSAB, Hlavná 41 080 01 Prešov • Journal - Sýkora Jozef, Ružová 50, 040 11 Košice • LUMA - PRESS, 26. novembra, 066 01 Humenné.

Informácia odberateľom:

Finančného spravodajcu obdrží odberateľ do 10 dní odo dňa pripísania platby na účet distribútora. Finančný spravodajca vychádza podľa potreby. Cena Finančného spravodajcu sa vyberá formou preddavkov vo výške určenej distribútorom. V cene nie je zahrnuté poštovné. Záverečné vyúčtovanie sa vykoná po dodaní posledného čísla ročníka na základe skutočného počtu a rozsahu všetkých čísiel Finančného spravodajcu. Pri kontakte s administráciou vždy uvádzajte číslo zákazníka. Distribútor sa zaväzuje odpovedať na reklamácie do 10 dní od dátumu ich zaevidovania. Reklamácie týkajúce sa nedodania niektorého čísla Finančného spravodajcu treba uplatniť do 30 dní od dátumu doručenia nasledujúceho čísla Finančného spravodajcu.

