

# Vstupná správa

Analýza rozpočtového procesu

**Mesto Poltár**

## Obsah

<b>Úvodná informácia .....</b>	<b>3</b>
Dôvody vzniku vstupnej správy .....	3
Základné informácie o programovom rozpočtovaní .....	5
Fakty a čísla o meste Poltár .....	6
<b>Analýza rozpočtového procesu .....</b>	<b>6</b>
Analýza príjmov a výdavkov rozpočtu mesta Poltár .....	6
Existencia regulačného rámca .....	9
Strategický rozmer v rozpočtovom procese .....	10
Rozpočtový proces a zodpovednosti .....	13
Organizačná štruktúra .....	16
<b>Záver a plán práce .....</b>	<b>18</b>
<b>Príloha 1 - zoznam odkazov na webe .....</b>	<b>19</b>
<b>Príloha 2 – kontakty na účastníkov projektu za mesto Poltár .....</b>	<b>21</b>

# Úvodná informácia

## Dôvody vzniku vstupnej správy

Vstupná správa sa realizuje ako jeden z výstupov projektu Ministerstva financií SR s názvom *Projekt pilotnej implementácie programového rozpočtovania (s dôrazom na využitie strategického plánovania) pre zvýšenie efektívnosti vynakladania verejných zdrojov a účinnosti dosahovania cieľov na úrovni samosprávy* (ďalej len „projekt“).

**Cieľom projektu** je prostredníctvom programových štruktúr formulovaných v pilotných subjektoch úspešne implementovať programové rozpočtovanie v miestnej a regionálnej územnej samospráve pre návrhy rozpočtov na roky 2009 – 2011.

Výber pilotných subjektov samospráv podliehal kritériu rôznej veľkosti zapojených subjektov a kritériu geografickej polohy v rámci územia SR tak, aby boli výstupy projektu v budúcnosti dostupné pre ďalšie subjekty miestnej a regionálnej územnej samosprávy.

Počet pilotných subjektov zapojených do projektu predstavuje spolu v 30 subjektov samosprávy, pričom ich rozloženie je nasledovné:

Subjekt samosprávy	Počet
VÚC	3
Krajské mesto	3
Okresné mesto	13
Obec	11
<b>Spolu</b>	<b>30</b>

Jedným z **okresných miest**, ktoré sa zapojili do projektu, je aj **mesto Poltár**.

**Cieľom vstupnej správy** je preskúmať rozpočtový proces mesta Poltár najmä z hľadiska:

- a) príjmov a výdavkov rozpočtu v časovom rade;
- b) existencie regulačného rámca;
- c) existencie strategického rozmeru v rozpočtovom procese a jeho uplatňovania;
- d) procesu prípravy rozpočtu, realizácie rozpočtu, jeho úprav, monitorovania a hodnotenia;
- e) existencie organizačnej štruktúry úradu vo vzťahu k tvorbe programovej štruktúry a definovaniu zodpovednosti;
- f) úloh jednotlivých subjektov v rámci mesta Poltár (útvary, rozpočtové a príspevkové organizácie, zastupiteľstvo a pod.) na rozpočtovom procese.

Vstupná správa agreguje analytické a súčasne tak slúži ako:

- i) podklad pre individuálny prístup v rámci implementácie projektu a
- ii) východiskový bod pre tvorbu záverečnej správy projektu.

## Základné informácie o programovom rozpočtovaní

V posledných desaťročiach začali mnohé krajiny Organizácie pre hospodársku spoluprácu a rozvoj v rámci verejnej správy intenzívne využívať nástroje, ako strategické plánovanie, meranie a porovnávanie výkonnosti, riadenie či rozpočtovanie orientované na výkonnosť - na Slovensku označované ako programové rozpočtovanie.

Na úrovni ústrednej štátnej správy sa systém programového rozpočtovania v plnej miere zaviedol v roku 2004, počnúc ktorým rozpočtové kapitoly predkladajú svoje rozpočty aj v programovej štruktúre s cieľom zdôrazniť priority vlády vo forme zámerov a merateľných cieľov a tým aj prezentovať úspešnosť jednotlivých ministerstiev pri napĺňaní vládneho programu, ale aj ďalších úloh, ktoré im stanovuje napríklad národná alebo EÚ legislatíva.

Od roku 2009 sa „povinnosť“ pripravovať tzv. programové rozpočty vzťahuje aj na jednotlivé subjekty samosprávy - teda obce, mestá a vyššie územné celky. Znamená to, že rozpočty územnej samosprávy pre roky 2009-2011 už budú obsahovať údaje o zámeroch a cieľoch samospráv, čím sa podstatne zvýši informačná hodnota týchto dokumentov a súčasne sa implementujú základy pre plánovanie výdavkov v strednodobom časovom horizonte s možnosťou konfrontovať plány samosprávy so skutočnosťou, t.j. prezentovať v rozpočtoch ciele (výkonnosť samosprávy) a monitorovať ich dosahovanie.

Programové rozpočtovanie je systém založený na plánovaní úloh a aktivít subjektov samosprávy v nadväznosti na ich priority a alokovanie disponibilných rozpočtových zdrojov do programov, s dôrazom na výsledky a efektívnosť vynakladania rozpočtových prostriedkov.

Inými slovami, programové rozpočtovanie je systém plánovania, rozpočtovania a hodnotenia, ktorý kladie dôraz na vzťah medzi verejnými rozpočtovými zdrojmi (rozpočet samosprávy) a očakávanými (plánovanými) výstupmi a výsledkami realizovaných činností, ktoré sú financované z rozpočtu subjektu samosprávy. Zavedenie programového rozpočtovania na úrovni samosprávy však neznamená rušenie platnej štruktúry a obsahu rozpočtov územnej samosprávy podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## Fakty a čísla o meste Poltár

Názov subjektu	Poltár
Okres	Poltár
Kraj	Banská Bystrica
Počet obyvateľov	6.035 <sup>1</sup>

## Analýza rozpočtového procesu

### Analýza príjmov a výdavkov rozpočtu mesta Poltár

1.

---

<sup>1</sup> Údaje sú k 31.12.2003. (1999 = 6.053, 2001 = 6.097)

Mesto Poltár za posledné roky (minimálne od roku 2004) nepracovalo v režime rozpočtového provizória. Mesto Poltár zostavuje a schvaľuje (minimálne od roku 2004) vyrovnaný rozpočet, ktorý je ale v priebehu rozpočtového roka zmenený jednou až dvoma zmenami, ktoré schvaľuje MsZ. Objem zmien medzi pôvodne schváleným rozpočtom a reálnym čerpaním v časovom rade je nasledovný: rok 2004-8%, rok 2005-53%, rok 2006-47%. Zmeny boli spôsobené nárastom rozpočtovaných prostriedkov z titulu:

- decentralizačných dotácií – predovšetkým v školstve (2 ZŠ) a sociálnych službách (Zariadenie opatrovateľskej služby)
- kapitálových výdavkov na rozvoj mesta

2.

K 31. 12. 2007 celkové cudzie zdroje krytia rozvojových investičných potrieb mesta (výstavbu 32 bytov, dostavba domova dôchodcov, výstavba kúpaliska, nákup budovy) predstavujú 25,94 mil. SKK. Mesto sa v najbližšej budúcnosti nepripravuje čerpať ďalšie úvery. Hodnota majetku mesta zároveň predstavovala 234.814 tis SKK vrátane odpisov. Voči mestu nie je a ani nebolo vedené žiadne exekučné konanie. Na druhej strane mesto do rozpočtovej budúcnosti tlačí pred sebou bremeno pohľadávok. Najväčšie sú pri poplatku za zber a odvoz komunálneho odpadu (30% plánovaného výnosu v roku 2008) a dani z nehnuteľností (20% plánovaného výnosu v roku 2008), u ktorých vymáhanie komplikuje aj sociálno-ekonomická situáciu dlžníkov.

3.

Okrem decentralizačných dotácií, ktorých výšku nedokáže samospráva priamo ovplyvňovať, sú v štruktúre výdavkov v schválenom rozpočte na roky 2008 až 2010 najväčšie alokácie v kumulovanej podobe pre mestskú samosprávu a príspevok príspevkovej organizácii mesta. Z ostatných položiek obsahovo pomenovaných je zrejmé, že ďalšími hlavnými výdavkovými položkami sú verejné osvetlenie, úprava miestnych komunikácií, ale aj výdavky na prevádzku rozsiahlej kultúrnej infraštruktúry mesta Poltár.

Tabuľka 1: Prehľad príjmov a výdavkov rozpočtu mesta Poltár v časovom rade

Rok	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
	v tis. SKK	v tis. SKK	v tis. SKK	v tis. SKK	v tis. SKK	v tis. SKK	v tis. SKK
Príjmy spolu	66 248	86 800	89 439	102 313	82 642	87 395	90 532

Projekt: Pilotná implementácia programového rozpočtovania (s dôrazom na využitie strategického plánovania) pre zvýšenie efektívnosti vynakladania verejných zdrojov a účinnosti dosahovania cieľov a zámerov na úrovni územnej samosprávy

Výdavky spolu	65 134	84 105	87 535	101 544	82 642	87 395	90 532
---------------	--------	--------	--------	---------	--------	--------	--------

/zdroj:2004-2006 záverečný účet, 2007-2010 schválený rozpočet/



## Existencia regulačného rámca

1.

V meste Poltár regulačný rámec rozpočtového procesu neexistuje. Doteraz nebola pocitovaná ani potreba vzniku takejto normy. Z toho vyplýva, že fungujúci každoročný cyklus môžeme nazvať zvykovou praxou. Táto je postavená na:

- ❖ interných smerniciach mesta Poltár, ktoré všeobecne upravujú postavenie samosprávy a okrem iných otázok, definujú aj základné limity pre finančný manažment
- ❖ opakovaní rozpočtovo-procesných krokov z predošlého obdobia, doplnených o nové požiadavky štátnej legislatívy a implementvané pozitívne skúsenosti = dobrú prax z iných samospráv
- ❖ osobného prístupu jednotlivcov zapojených do rozpočtového procesu, ich pocitu zodpovednosti voči samospráve (predovšetkým v prípade pracovníčok gestora mestského rozpočtu - Oddelenia financií, daní a správy majetku mesta (ďalej iba OFDaSM), volených predstaviteľov mesta, vedúcich oddelení MsÚ a mestských rozpočtových, resp. príspevkových organizácií

1.1.

Základné interné smernice mesta Poltár sú:

- **Organizačný poriadok MsÚ v Poltári.** Tento dokument nie cielene a veľmi stručne upravuje:
  - ❖ obsahovú stránku rozpočtového procesu:
    - §3- *definuje rozpočet ako a finančný rámec mzdových a technických prostriedkov pre činnosť samosprávy*
    - §4 - *prisudzuje MsZ kompetenciu schvaľovať, meniť a kontrolovať rozpočet*
  - ❖ procesno-kompetenčnú stránku rozpočtového procesu:
    - §10 - *v prípade vedúcich pracovníkov oddelení MsÚ, definuje správčovskú pozíciu nad príslušným oddielom rozpočtu*
    - §12 - *prikazuje oddeleniam MsÚ spolupracovať na príprave rozpočtu a zabezpečovať hospodárne nakladanie s jeho zdrojmi, vypracúvať a kontrolovať opatrenia na jeho plnenie*
    - §13 - *definuje kompetencie Oddelenia financií, daní a správy majetku mesta (ďalej iba OFDaSM), ako gestora všetkých finančno-rozpočtových procesov mesta*

1.2.

Samospráva mesta aktualizovala **Organizačný poriadok MsÚ** jeho schválením v rámci MsZ dňa 26.2.2007, ako súčasť postupného procesu skúmania a skvalitňovania vnútromestského smerničného prostredia upravujúceho riadiace procesy v meste. V súčasnosti je v procese aktualizácie **VZN – O hospodárení s majetkom mesta**. Aj keď Organizačný poriadok MsÚ predpokladá vytvorenie ešte jednej normy - **Zásad hospodárenia s finančnými prostriedkami**, k jej vypracovaniu ešte z dôvodu pracovného vytiaženia OFDaSM doteraz nedošlo. Z názvu tejto smernice je zrejmé, že pôjde o normu „najbližšie“ k regulácii rozpočtového procesu v podmienkach mesta Poltár. Vypracovanie jej návrhu spadá do kompetencie OFDaSM.

2.

V rámci tohto oddelenia už minimálne pred 4 rokmi (príchod súčasného vedúceho OFDaSM) existoval rozpočtový formulár (pre program T-602), následne bol nahradený štandardným excelovým formátom. Pod rozpočtovým formulárom sa v podmienkach mesta Poltár rozumie tabuľka pre funkčnú klasifikáciu **PLNENIA ROZPOČTU MESTA POLTÁR NA ROK xxxx**. Tento formulár v jeho dvoch častiach pre **PRÍJMY a VÝDAVKY** predstavuje podklad, s ktorým sa stretávajú všetci spolutvorcovia návrhu rozpočtu od momentu, kedy gestor – OFDaSM zostaví tzv. čistopis **Návrhu rozpočtu** na nasledujúci rok.

2.1.

Formálna úprava rozpočtovej požiadavky na rozpočet v akej ju predkladajú jednotlivé odbory MsÚ a organizácie napojené na rozpočet mesta nemá jednotnú, štandardizovanú podobu. Vo väčšine prípadov je to podoba od napísaného jedného čísla (pri dotáciách z rozpočtu pre rôzne záujmové združenia, kluby a pod.) až po viacpoložkové, rozpisované požiadavky škôl s právnou subjektivitou, ktoré majú svojich interných hospodárov/účtovníkov.

Tabuľka 2: Zhrnutie kapitoly

	Áno	nie
Existencia regulačného rámca rozpočtového procesu		x
Existencia rozpočtového harmonogramu		x

## Strategický rozmer v rozpočtovom procese

1.

**Mesto má vypracovaný platný územný plán (2001)** so záväznými regulatívmi. Bol schválený v roku 2001, následne jedenkrát doplnený a zmenený z dôvodu rozvinutia prác na strategickom zámere vybudovania priemyselného parku.

2.

**Koncepcia rozvoja tepelného hospodárstva mesta Poltár (2006)** - ktorej odporúčania sa v súlade §31 zák. 657/2004 o tepelnej energetike stávajú záväznou súčasťou platného územného plánu konštatuje, že „*tepelné hospodárstvo mesta Poltár vyžaduje zásadnú zmenu*“. Navrhované alternatívne riešenia odporúčajú vybudovať „jeden tepelný okruh s jedným zdrojom tepla s viacpalivovou základňou – vo finančnom objeme minimálne 50 mil. SKK“. Návratnosť tejto investície je kalkulovaná na minimálne 12 rokov v nadväznosti na schválenie dotácie a podmienky jej čerpania.

3.

**Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja Mesta Poltár** (ďalej iba PHSR-Poltár) bol pripravený v rámci projektu “Spoločne za Novohrad – Plánovanie, príprava a riadenie hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta Lučenec, Veľký Krtíš, Poltár, Fiľakovo a Modrý Kameň“(2005). Dokument bol vytvorený v rámci regiónu Neogradiensis (súčasť cezhraničného slovensko-maďarského euroregiónu Neogradiensis) [http://www.euroregion-neogradiensis.sk/phpmenu/phare\\_ecosos\\_sk.php](http://www.euroregion-neogradiensis.sk/phpmenu/phare_ecosos_sk.php) . PHSR-Poltár ako primárny cieľ definuje rozvoj mesta na „*aktivovaní vnútorných zdrojov mesta*“, ako jedného z prirodzených aglomeračných centier v území. Definuje potrebu zdrojov pre spektrum kľúčových rozvojových potrieb mesta na obdobie rokov 2005 – 2013.

4.

Koncom roka 2007 prebehli prípravné aktivity pre spoluprácu mesta Poltár s občianskym združením Miestna akčná skupina (MAS) – HORNHRAD (Zakladanie miestnych akčných skupín je navrhovanou formou inštitucionalizácie manažmentu rozvoja vidieckeho územia cez súkromno-verejné partnerstvo v rámci prístupu LEADER (Liaison Entre Actions de Développement de l'Economie Rurale - Nariadenia rady (ES) č. 1698/2005 z IX/2005 o podpore programov integrovaného rozvoja pre vidiecke oblasti prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka).

#### **ANALÝZA PRVKOV PROGRAMOVÉHO ROZPOČTOVANIA/STRATEGICKÉHO PLÁNOVANIA:**

1.

Zadefinovaná stratégia rozvoja mesta Poltár v rámci PHSR-Poltár je uvedená nižšie:

<b>Stratégia rozvoja mesta Poltár (v zátvorke počet navrhovaných aktivít)</b>
<b>Vízia</b>
<b>Mesto Poltár je spoločenstvom, občanov, podnikateľov, občianskych a záujmových združení, mesta Poltár, ktorí chcú pre budúcu generáciu zabezpečiť lepšie životné podmienky s rozvojom podnikateľských aktivít s využitím domácich zdrojov.</b>
<b>Strategický cieľ:</b> „ Zlepšiť ekonomické a sociálne podmienky života občanov, zabezpečiť atraktivitu a príťažlivosť mesta Poltár pre investorov, tak, aby vznikol dostatok pracovných miest v meste“
<b>Priorita 1</b> Rozvoj ľudských zdrojov (aktívnej politiky zamestnanosti, rovnosti príležitostí a vzdelanostnej úrovne) <b>Opatrenie 1.1</b> Rozvoj aktívnej politiky trhu práce posilnenie sociálnej inklúzie a rovnosti príležitostí na trhu práce (12) <b>Opatrenie 1.2</b> Zvýšenie kvalifikácie pracovnej sily vstupujúcej na trh práce (9)
<b>Priorita 2</b> Ekonomický rozvoj s využitím domácich zdrojov (9) <b>Opatrenie 2.1</b> Podpora rozvoja nových a existujúcich podnikov a služieb (8) <b>Opatrenie 2.2</b> Budovanie a rekonštrukcia infraštruktúry a podpora inovácií a výskumu (8) <b>Opatrenie 2.3</b> Rozvoj medzinárodnej spolupráce a imidžu mesta Poltár (6) <b>Opatrenie 2.4</b> Rekonštrukcia infraštruktúry cestovného ruchu (17) <b>Opatrenie 2.5</b> Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu (7)
<b>Priorita 3</b> Modernizácia základnej infraštruktúry <b>Opatrenie 3.1</b> Modernizácia dopravnej a environmentálnej infraštruktúry (9) <b>Opatrenie 3.2</b> Budovanie lokálnej infraštruktúry <b>Opatrenie 3.3</b> – Bytová výstavba (3) <b>Podopatrenie 3.2.1</b> Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry a služieb (5) <b>Podopatrenie 3.2.2</b> Budovanie a rozvoj informačnej spoločnosti (3) <b>Podopatrenie 3.2.3</b> Budovanie a rozvoj inštitucionálnej infraštruktúry v oblasti regionálnej politiky (7) <b>Podopatrenie 3.2.4</b> Zlepšenie kvality života občanov a skvalitnenie služieb (6)

1.2.

PHSR-Poltár definuje priority a opatrenia. Tieto sú následne rozvinuté do podoby 97 navrhovaných aktivít. Dokument ich uvádza v odrážkach (t.j. sú stručné), a ďalej už nedetailizuje nižšie úrovne operatívnych výkonov.

Tabuľka 3: Zhrnutie kapitoly

	áno	nie	Čiastočne
Existencia strategických dokumentov	x		

Existencia vízie	x		
Využitelnosť vízie pre projekt	x		
Existencia zámerov			x
Využitelnosť zámerov pre projekt			x
Existencia cieľov			x
Využitelnosť cieľov pre projekt			x
Existencia merateľných ukazovateľov			x
Využitelnosť merateľných ukazovateľov pre projekt		x	

## Rozpočtový proces<sup>2</sup> a zodpovednosti

1.

Gestor rozpočtového procesu v meste Poltár – OFDaSM, zostaví tzv. čistopis **Návrhu rozpočtu**. Jeho vytvoreniu však predchádza sumarizácia všetkých relevantných informácií:

---

<sup>2</sup> Rozpočtový proces = príprava rozpočtu, realizácia rozpočtu, úpravy, monitorovanie a hodnotenie.

- ❖ Ako prvé sú vyzvané na formulovanie potreby školy, nakoľko pri nich dochádza aj k viacnásobnému vráteniu podkladov. Okrem toho regulácie nárastov ich príjmov sú ovplyvnené MŠ SR
- ❖ S cieľom maximálne presne odhadnúť budúci vývoj, sumarizujú sa výsledky záverečného účtu mesta za predošlý rok, aktuálne výkazy pre daňové úrady, a polročné správy o hospodárení pre MsZ
- ❖ Odd. výstavby, územného plánovania a životného prostredia podáva sumarizáciu predpokladaných projektových priorít – z titulu odhadu potreby min.5% spolufinancovania pre projekty z fondov EÚ (či postačia úspory z predošlých rokov, alebo je nevyhnutné škrtanie výdavkov)
- ❖ Vypracovanie samostatného cash-flow prehľadu na financovanie prenesených kompetencií – (spoločný stavebný a školský úrad, bytová politika, zariadenie opatrovateľskej služby, matrika...)
- ❖ „neselektovaná“ požiadavka ostatných oddelení MsÚ a napojených organizácií

2.

**Čistopis Návrhu rozpočtu** je predložený Ekonomickej komisii MsZ, (ďalej iba EkKoMsZ), ktorej zapisovateľom je aj vedúca OFDaSM. Návrh rozpočtu po rokovaní EkKoMsZ prejde určitými zmenami. Tieto je možné vo väčšine prípadov realizovať konzultáciou s navrhovateľom – t.j. OFDaSM. Zvyčajne **Čistopis Návrhu rozpočtu** postupuje do Mestskej rady, ktorej členom je aj predseda EkKoMsZ.

3.

Mestská rada vo väčšine prípadov nezvykne zasahovať do jednotlivých položiek výdavkovej časti návrhu rozpočtu. Za prioritné považuje skôr vyvažovanie záujmov medzi jednotlivými položkami kompetenčných oblastí života mesta.

4.

Schválený a teda oficiálny Návrh rozpočtu mesta sa „spôsobom obvyklým (obecné tabule) v súlade s 15 dňovou povinnou lehotou dostáva na verejnosť a následne do MsZ. Rozpočet mesta bol doteraz vždy schválený v decembri starého roka, bez vstupu mesta Poltár do nového kalendárneho roka v režime rozpočtového provizória.

5.

Z hľadiska posudzovania textovej informácie k jednotlivým číslam návrhu rozpočtu je možné konštatovať, že písomná argumentácia vo veci rozpočtového návrhu nie je v podmienkach mesta praxou. Je tomu tak z dôvodu, že v procesnom postupe si štafetu „argumentačného

sprevádzania“ návrhu rozpočtu odovzdávajú gestori rozpočtu = vedúca OFDaSM, vedúci EkKoMsZ a v závere primátor mesta, ako predsedajúci zasadnutiam Mestskej rady a MsZ. Operatívna verbálna argumentácia a „vyjednávací“ zručnosť je v hľadani rozpočtového konsenzu nevyhnutnosťou. Je tomu tak predovšetkým pri presadzovaní strategických rozpočtových alokácií, kde nie je viditeľný výsledný efekt okamžite a v prípade prípravy veľkých investičných projektov môže ísť aj o neisté investície.

### Úlohy účastníkov rozpočtového procesu

Rozdelenie kompetencií v procese prípravy a časový rámec naznačuje tabuľka nižšie:

ČO	KTO	KEDY	POZNÁMKA
sumarizácia výsledkov za predošlé obdobia, zber požiadaviek oddelení a organizácií mesta	Odd. FDaSM	celý bežiaci kalendárny rok október	iniciatívny tlak gestora, viacnásobné "prepísovanie"
Príprava Čistopisu Návrhu rozpočtu predloženie Ekonomickej komisii MsZ	Odd. FDaSM	október	požiadavky
1. rokovanie o Návrhu rozpočtu	Ekonomická komisia MsZ	november	može sa opakovať aj viackrát ak je potrebné prepracovanie zo strany Odd FDaSM
Rokovanie o Návrhu rozpočtu	Mestská rada	november	
Prezentácia návrhu rozpočtu na mestských informačných tabuliach	Mestský úrad	december	
Rokovanie o Návrhu rozpočtu - schválenie	MsZ	december	

zdroj: Oddelenie financií, daní a správy majetku - 7.2.2008

6.

V otázke monitorovania rozpočtu sú štandardom polročné správy o hospodárení a to minimálne od roku 2007. Správy obsahujú finančnú informáciu o čerpaní, ktorá je doplnená dostatočne obširnou informáciou o obsahu skúmanej rozpočtovo-výdavkovej jednotky. Ak je to možné je to aj v podobe kvantitatívnych, priamych, výstupových merateľných ukazovateľov. Správy neobsahujú výsledkové hodnotenie výkonov jednotlivých organizačných zložiek samosprávy mesta Poltár.

Tabuľka 4: Zhrnutie kapitoly

	Áno	nie	čiastočne
--	-----	-----	-----------

Existencia zámerov, cieľov, ukazovateľov v rozpočte		x	
Uplatňovanie strategického rámca v rozpočtovom procese	x		
Existencia jasných úloh v rozpočtovom procese			x
Existencia jasných zodpovedností v rozpočtovom procese	x		
Existencia jasných termínov v rozpočtovom procese		x	
Existencia monitorovania rozpočtu aj z hľadiska iného ako finančného	x		
Existencia hodnotenia rozpočtu aj z hľadiska iného ako finančného		x	

## Organizačná štruktúra

Organizačný poriadok MsÚ a organigram ako jeho príloha a Pracovný poriadok mesta Poltár sú základné interné smernice schvaľované v MsZ. Organizačná štruktúra bola schválená uznesením MsZ dňa 26.2.2007. Podľa hlavy 3., MsÚ Poltár je organizovaný nasledovne:

Primátor mesta



- ❖ asistent primátora - hovorca MsÚ (1)
- ❖ registratúra, archív, správca počítačovej siete (1)

#### Prednosta MsÚ

- ❖ Spoločný obecný úrad – stavebný (2)
- ❖ Spoločný obecný úrad - školský (1)
- ❖ Zariadenie opatrovateľskej služby (26)
- ❖ Tri oddelenia:
  - ❖ Oddelenie organizačno-správne (1+6)
  - ❖ Oddelenie financií, daní a správy majetku (1+8)
  - ❖ Odd. výstavby, územného plánovania a životného prostredia (1+5)
  - ❖ Materské školy a školské zariadenia bez právnej subjektivity (27)

#### ❖ **Rozpočtové organizácie mesta Poltár:**

- ZŠ Poltár, ul. Slobody 2 - <http://www.zsslobpoltar.edu.sk/>
- ZŠ Poltár, ul. Školská 3 - <http://www.zsslobpoltar.edu.sk/>
- Školské stredisko záujmovej činnosti BLESK - <http://sszc.wgz.cz/>
- Zariadenie sociálnych služieb Poltár - (<http://www.poltar.sk/zariadenie-socialnych-sluzieb.phtml?id3=24537&id2=0>)

#### ❖ **Príspevkové organizácie mesta Poltár:**

- Mestský podnik služieb Poltár

#### ❖ **Organizácie založené mestom Poltár:(100% vlastníctvo)**

- Bytherm, s.r.o.

## Záver a plán práce

Podobne, ako v iných samosprávach Slovenska, aj v meste Poltár neexistencia formálne definovaného rámca rozpočtového procesu neznamena automaticky jeho nekvalitu. Procesy v otázkach monitoringu a kontroly rozpočtov sú prepracované kvalitne. Ide o dôsledok požiadaviek štátnej legislatívy kladených na samosprávy.

V tejto súvislosti bude našou snahou v rámci projektu – **okrem realizácie stanovených výstupov - aktívne prispieť k vypracovaniu formálneho regulačného rámca** rozpočtového procesu s prihliadnutím na miestne podmienky.

## Príloha 1 - zoznam odkazov na webe

### 1. Základné linky

- <http://www.poltar.sk/> - oficiálna stránka mesta Poltár
- <http://portal.tikpoltar.sk/> - turistická informačná kancelária pre okres Poltár

### 2. Základné organizačné a strategické dokumenty:

- <http://www.poltar.sk/phsr.phtml?id3=29094&id2=0> Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja Mesta Poltár

### 3. Iné, externé dokumenty s potenciálnym dopadom na mesto Poltár

- [http://www.euroregion-neogradiensis.sk/phpmenu/main\\_sk.php](http://www.euroregion-neogradiensis.sk/phpmenu/main_sk.php) euroregión Neogradiensis
- <http://www.poltar.sk/miestna-akcna-skupina-a-jej-ulohy.phtml?id3=29079&id2=0> – vstup mesta Poltár do programu LEADER
- [http://ec.europa.eu/agriculture/rur/leaderplus/pdf/library/methodology/leader\\_approach\\_sk.pdf](http://ec.europa.eu/agriculture/rur/leaderplus/pdf/library/methodology/leader_approach_sk.pdf) - Prístup LEADER – základný sprievodca
- [http://www.bb.kuzp.sk/dokumenty/Strategia\\_publikacia.doc](http://www.bb.kuzp.sk/dokumenty/Strategia_publikacia.doc) - Program hospodárskeho, sociálneho a kultúrneho rozvoja Banskobystrického samosprávneho kraja 2007 – 2013
- [http://www.vlada.gov.sk/uznesenia/1997/0318/uz\\_0208\\_1997.html](http://www.vlada.gov.sk/uznesenia/1997/0318/uz_0208_1997.html) - Uznesenie Vlády SR č. 208 z 18.3.1997 k návrhu komplexných opatrení na oživenie sociálno-ekonomického rozvoja v okresoch Lučenec, Poltár a časti okresu Detva
- 

### 4. informácie (na požiadanie MsÚ-Poltár - [primator@poltar.sk](mailto:primator@poltar.sk))

- ❖ Územný plán mesta Poltár
- ❖ Koncepcia rozvoja tepelného hospodárstva mesta Poltár
- ❖ Organizačný poriadok Mestského úradu v Poltári
- ❖ Zásadami hospodárenia s finančnými prostriedkami
- ❖ Zásady hospodárenia s majetkom mesta Poltár – VZN 5/1991



## Príloha 2 – kontakty na účastníkov projektu za mesto Poltár

Útvar	Zamestnanci (mená)	Vedúci útvaru (meno)	Telefón	Mobil	Email
Primátor		Ing. Pavel Rončák	047/ 422 22 70	0902 904 523	primator@poltar.sk
Prednosta		JUDr. František Krajčo	047/ 422 22 80	0905 459 912	prednosta@poltar.sk
Hlavný kontrolór		Iveta Lakotová	047/ 422 38 89	0902 904 525	lakotova@poltar.sk
Správne oddelenie		Marta Kupčeková	047/ 422 22 62	0902 904 526	spravne@poltar.sk
Finančné oddelenie		Dajana Čičmancová	047/422 21 23	0902 904 527	financne@poltar.sk
Oddelenie výstavby, územného plánovania, životného prostredia a dopravy		Viera Bahledová	047/ 422 22 62	0902 904 524,	bahledova@poltar.sk
Kultúrne stredisko		Michal Abelovský	047/ 422 38 58		kultura@poltar.sk
Knižnica		Jana Galádová	047/ 422 22 62		kniznica@poltar.sk
Mestský podnik služieb		Ján Slaniniak	047/ 422 22 62	0905 407 492	mpspt@stonline.sk
Bytherm, s.r.o.		Ing. Miroslav Hájiček	047/ 422 35 35	0905 724 017	bytherm@mail.t-com.sk

Zariadenie sociálnych služieb		Lívia Lomanová	047/ 422 22 62	0905 147 808	
Zariadenie opatrovatelských služieb Poltár		Adriana Horváthová	047/ 422 25 65	0907 416 502	zospt@ mail.t-com.sk
Spoločný obecný úrad - školský		Ing. Mária Pribilincová	047/ 422 25 50		skolskyurad@poltar.sk
Spoločný obecný úrad – stavebný	Ing. Ivan Barkáč, Želmíra Kuzmániová		047/422 38 24		stavebnyurad @poltar.sk
Turistická informačná kancelária		Mgr. Jana Majlingová	047/ 422 43 76		tikpoltar@poltar.sk